

انتقالي

تعريف الخدمة وحدودها الموضحة أدناه لا تشمل جميع التفاصيل والمتطلبات. للتعرف على معايير الخدمة والقيود وأنواع مقدمي الخدمة ومؤهلاتهم ومعلومات السداد، راجع تنازل Medicaid HCBS DD المناسب.

توافر التنازل

التنازل عن إعاقات النمو الشاملة (CDD).

تعريف الخدمة

تساعد الخدمة الانتقالية في نفقات إعداد الأسرة لمرة واحدة والدعم لمساعدة المشارك على الانتقال من بيئة مؤسسية إلى منزل خاص حتى يتمكن من الحصول على خدمات Medicaid HCBS DD Waiver. قد تتم الموافقة على الخدمة الانتقالية عندما لا يكون لدى المشارك أموال لتغطية نفقات الأسرة.

شروط الحكم

A. يختار المشارك كل خدمة بناءً على احتياجاته.

1. يجب أن تزيد الخدمات من الاستقلالية والتكامل المجتمعي؛ و
2. يتم توثيق خدمات التنازل المختارة ومن يقدمها في خطة الدعم الفردي (ISP) الخاصة بالمشارك.

B. تشمل الخدمة الانتقالية نفقات مثل:

1. الأثاث الأساسي؛
2. اللوازم المنزلية؛
3. ودائع الضمان، مثل مبلغ الإيجار لمدة شهر واحد لتغطية الأضرار؛
4. رسوم المرافق الأساسية أو الودائع، مثل الماء والغاز والكهرباء؛ أو
5. مصاريف التنقل.

C. الخدمة الانتقالية ليست خدمة تأهيلية.

D. تحتوي الخدمة الانتقالية على القيود التالية:

1. لا يمكن استخدام الخدمة الانتقالية للانتقال إلى منزل مملوك أو مستأجر أو مشغل أو خاضع للتحكم.
2. تتوفر الخدمة الانتقالية للمشارك الذي ينتقل من مؤسسة في نبراسكا إلى منزل خاص. لا يمكن استخدام الخدمة الانتقالية إلا عند الانتقال من الإعدادات المؤسسية التالية:

- a. منشأة رعاية متوسطة للأفراد ذوي الإعاقات الذهنية (ICF/IID)؛
- b. منشأة ترميضية ماهرة؛ أو
- c. مركز إقليمي.

3. لا يمكن استخدام الخدمة الانتقالية لدفع الإيجار أو ودیعة الإيجار للاحتفاظ بالموقع.
4. لا يمكن استخدام الخدمة الانتقالية لعناصر العناية الشخصية أو الطعام أو الملابس أو العناصر والخدمات غير الضرورية.

5. لا يمكن لمقدم الخدمة أن يتقاضى أكثر مما يفرضه على عامة الناس. يجب على مقدم الخدمة الذي يقدم خصماً لمجموعة معينة من الأشخاص، مثل الطلاب أو كبار السن، أن يقدم نفس الخصم لمشارك في تلك المجموعة.
6. لا يجوز أن تتداخل الخدمة الانتقالية مع الخدمات المماثلة الأخرى المقدمة من خلال برنامج Medicaid أو تحل محلها أو تكرر ها.

متطلبات المزود

المعلومات الموضحة أدناه لا تتضمن جميع متطلبات المزود. الغرض منه هو تقديم معلومات عامة حول مقدمي خدمة DD المحددة هذه.

A. يجب على جميع مقدمي خدمات التنازل:

1. كن مقدم خدمة Medicaid؛
2. الامتثال لجميع العناوين المعمول بها في القانون الإداري لولاية نبراسكا وقوانين ولاية نبراسكا؛
3. الالتزام بالمعايير الموضحة في قسم Medicaid واتفاقية مقدمي خدمات الرعاية الطويلة الأجل؛
4. استكمال تدريبات DHHS عند الطلب؛ و
5. استخدام الاحتياطات العالمية.

B. يمكن تقديم الخدمة الانتقالية من خلال مزود وكالة DD أو مزود مستقل.

1. إن مزود وكالة DD هو شركة مسجلة كمزود Medicaid ومعتمد من DHHS لتقديم خدمات DD وهو مسؤول عن:

- a. توظيف والإشراف على الموظفين الذين يعملون مع المشارك.
- b. توظيف الموظفين بناءً على مؤهلاتهم وخبراتهم وقدراتهم المثبتة؛
- c. توفير التدريب للتأكد من أن الموظفين مؤهلون لتقديم المستوى اللازم من الرعاية؛
- d. الموافقة على إتاحة خطط التدريب لـ DHHS؛
- e. ضمان توافر الخدمة وجودتها بشكل مناسب؛ و
- f. وظائف إدارية أخرى.

2. مقدم خدمة DD المستقل هو شخص أو بائع مسجل كمقدم خدمة Medicaid ويعمل لدى أحد المشاركين.

a. يكون المشارك مسؤولاً عن توظيف مقدم الخدمة والإشراف عليه.

C. يمكن أن تكون الخدمة الانتقالية ذاتية التوجيه.

D. يجوز لأحد أقارب المشارك، وليس الوصي أو أي شخص آخر مسؤول قانوناً عن المشارك، تقديم خدمة انتقالية عندما يستوفي متطلبات أخرى.

الأسعار

A. يجب شراء الخدمة الانتقالية في حدود مبلغ الميزانية الفردية السنوية للمشارك.

B. يتم تسديد تكاليف الخدمة الانتقالية لكل حساب.

C. الخدمة الانتقالية لها حد أقصى لمرة واحدة قدره 1500 دولار.

D. لا يتم تضمين تكلفة النقل في سعر الخدمات الانتقالية.