

## အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှု

အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော ဝန်ဆောင်မှု၏ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်နှင့် ကန့်သတ်ချက်များတွင် အသေးစိတ်အချက်အလက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များအားလုံး မပါဝင်ပါ။ ဝန်ဆောင်မှုစံနှုန်းများ၊ ကန့်သတ်ချက်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ အမျိုးအစားများနှင့် အရည်အချင်းများနှင့် ပြန်လည်ပေးချေမှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များအတွက် သင့်လျော်သော Medicaid HCBS DD ထောက်ပံ့မှုအကူအညီကို ကိုးကားပါ။

### ရရှိနိုင်သော ထောက်ပံ့မှုအကူအညီ

ဘက်စုံဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများဆိုင်ရာ (CDD) ထောက်ပံ့မှုအကူအညီပေးခြင်း Adult Day ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းသူများ (DDAD) ထောက်ပံ့မှုအကူအညီပေးခြင်း

### NFOCUS ဝန်ဆောင်မှုကုဒ်များ

အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှု - အေဂျင်စီ 8338

### ဝန်ဆောင်မှု၏ အဓိပ္ပါယ်

အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုမှာ လုပ်ငန်းတစ်ခု သို့မဟုတ် လူထုအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုတွင် ပံ့ပိုးပေးသည့် လေ့ကျင့်ရေးဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုတွင် ပါဝင်သူ သို့မဟုတ် ပါဝင်သူအုပ်စုတွင် အနာဂတ်တွင် အပြိုင်အဆိုင် အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရန် အသုံးပြုနိုင်သည့် အလုပ်ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် သင့်လျော်သော အလုပ်အမှုအကျင့်များကို လေ့လာနိုင်ပါသည်။

### ပံ့ပိုးမှုဆိုင်ရာ အခြေအနေများ

- A. ပါဝင်သူတစ်ဦးသည် ၎င်းတို့၏လိုအပ်ချက်များအပေါ်အခြေခံ၍ ဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုစီကို ရွေးချယ်ပါသည်။
  1. ဝန်ဆောင်မှုများသည် အမှီအခိုကင်းလွတ်လပ်မှုနှင့် ရပ်ရွာပေါင်းစည်းမှုကို တိုးမြှင့်သင့်ပြီး
  2. ရွေးချယ်ထားသော ထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ၎င်းတို့ကို မည်သူက ပံ့ပိုးပေးသည်ကို ပါဝင်သူ၏ တစ်ဦးချင်းပံ့ပိုးမှုအစီအစဉ် (ISP) တွင် မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။
- B. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုတွင် ပါဝင်သည်မှာ-
  1. ရပ်ရွာစီးပွားရေးလုပ်ငန်းခွင်တစ်ခုတွင် လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံများရရှိပြီး ပါဝင်သူတစ်ဦးအတွက် အခကြေးငွေရရှိရန် အခွင့်အလမ်းများ၊
    - a. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုလက်ခံရရှိသူအား ရပ်ရွာစီးပွားရေးမှ အလုပ်ခန့်ထားခြင်းမရှိပါ။
    - b. အေဂျင်စီပံ့ပိုးပေးသူသည် အလုပ်တစ်ခုအတွက် လုပ်ငန်းနှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားပြီး လုပ်ငန်းသည် စာချုပ်အတွက် အေဂျင်စီပံ့ပိုးသူကို ပေးချေပါသည်။
    - c. အေဂျင်စီပံ့ပိုးပေးသူသည် အလုပ်ပြီးမြောက်ပြီးသော ပါဝင်သူ သို့မဟုတ် ပါဝင်သူအုပ်စုကို ပေးချေပေးပါသည်။
  2. ပါဝင်သူများနှင့် ဝန်ထမ်းများ သို့မဟုတ် ဖောက်သည်များကြား အပြန်အလှန်အကျိုးပြုနိုင်သော အခွင့်အလမ်းများ၊ နှင့်
  3. ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ စောင့်ရှောက်မှု၊ ကျန်းမာရေး ထောက်ပံ့မှု လုပ်ငန်းများနှင့် ကြီးကြပ်မှုတို့ဖြင့် ကူညီဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။
- C. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုသည် အပြိုင်အဆိုင် ပေါင်းစပ်ထားသော အလုပ်အကိုင်မဟုတ်ပါ။
- D. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုသည် လေ့ကျင့်ရေးဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုဖြစ်ပြီး လေ့ကျင့်ရေးအစီအစဉ်များ ပါဝင်ရပါမည်။ တစ်ဦးချင်း နေထိုင်လေ့ကျင့်ခြင်းအစီအစဉ်များကို လုပ်ဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့်အချိန်တိုင်း ဒေတာမှတ်တမ်းတင်ထားရပါမည်။
- E. အဖွဲ့ငယ်များ၏ အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုသည် ဥပမာများတွင် ပါဝင်သော်လည်း၊ အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသော လူတစ်ဦးချင်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့သားများအတွက် အကန့်အသတ်မရှိသည်တို့မှာ-
  1. ဥပမာပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း။

2. မြက်ရိတ်ခြင်း/ နင်းဖယ်ရှားခြင်း၊
  3. သန့်ရှင်းရေးလုပ်ခြင်း၊
  4. စာရွက်စာတမ်းများကို စီခြင်း သို့မဟုတ် ဖိုင်တွဲခြင်း၊
  5. သတင်းစာပိုခြင်း လမ်းကြောင်းများ၊
  6. အဝတ်လျှော်ခြင်း သို့မဟုတ်
  7. စားပွဲများကို ရှင်းလင်းခြင်း၊ ပန်းကန်ဆေးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ငွေထည်ပစ္စည်းများတိုက်ချွတ်ခြင်း။
- F. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုတွင် အောက်ပါ ကန့်သတ်ချက်များ ပါရှိပါသည်။
1. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုအား ပံ့ပိုးပေးသူ ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ငှားရမ်းထားသော၊ လုပ်ကိုင်သည့် သို့မဟုတ် ထိန်းချုပ်သည့် ဆက်တင်တွင် ပံ့ပိုးပေးနိုင်ပါ။
  2. သင်တန်းသားတစ်ဦးသည် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြန်လည်ထူထောင်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အရည်အချင်းမပြည့်မီဟု ဆုံးဖြတ်သောအခါတွင်သာ အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုကူညီမှုကို ရရှိနိုင်ပါသည်။
  3. ပါဝင်သူတစ်ဦးသည် အခြားနေ့စဉ်ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ပေါင်းစပ်ထားသော အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုကူညီမှုအား လက်ခံနိုင်သော်လည်း စုစုပေါင်း စုစုပေါင်းနာရီများသည် တစ်ပတ်လျှင် 35 နာရီထက် မပိုနိုင်ပါ။ တစ်ပတ်ကို တနင်္လာနေ့ နေ့လည် ၁၂ နာရီမှ တနင်္ဂနွေနေ့ ည ၁၁ နာရီ ၅၉ မိနစ်အထိ သတ်မှတ်ထားပါသည်။ အခြား နေ့ပိုင်းဝန်ဆောင်မှုများမှာ-
    - a. Adult Day၊
    - b. အိမ်တိုင်ရာရောက်ပြုစုစောင့်ရှောက်ပေးခြင်းဆိုင်ရာ အမှုအကျင့်များ၊
    - c. ရပ်ရွာလူမှု အသိုက်အဝန်းနှင့် သဟဇာတဖြစ်စေခြင်း၊
    - d. နေ့ပိုင်း အကူအညီပေးမှု၊
    - e. အိမ်တိုင်ရာရောက်ပြုစုစောင့်ရှောက်ပေးခြင်း၊
    - f. အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းသင်တန်းဆိုင်ရာ ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှု။
    - g. အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းပြန်လည်ထူထောင်ရေး အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးနှင့် အလုပ်ဆိုင်ရာနည်းပြသင်ကြားပေးခြင်း။
  4. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုသည် အများသုဘ ပညာရေးမှတစ်ဆင့် ရရှိနိုင်သော ဝန်ဆောင်မှု သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှု၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းမျှ မပါဝင်နိုင်ပါ။
    - a. နွေရာသီအားလပ်ရက်များ၊ စီစဉ်ထားသောကျောင်းပိတ်ရက်များနှင့် ဆရာမွမ်းမံသင်တန်းရက်များကဲ့သို့ ကျောင်းမတက်ရသည့် ကျောင်းအားချိန်များတွင် ကြီးကြပ်မှုနှင့် နေ့ခင်းပိုင်းအချိန်ဝန်ဆောင်မှုများအပါအဝင် ပါဝင်သူ၏ ဒေသခံကျောင်းခရိုင်ရှိ အစီအစဉ်များပါဝင်ပါသည်။
    - b. ပါဝင်သူအတွက် ဒေသန္တရကျောင်းခရိုင်မှ သတ်မှတ်ထားသော ကျောင်း(အများပြည်သူသုံး၊ ပုဂ္ဂလိက သို့မဟုတ် အိမ်) ချိန်အတွင်း ရွေးချယ်ထားပါသည်။ ထို့အပြင်
    - c. ပေးထားသော သို့မဟုတ် ရရှိသော ပညာရေးဝန်ဆောင်မှုနာရီများသည် တစ်ပတ်လျှင် စုစုပေါင်း 35 နာရီတွင် နေ့ပိုင်းဝန်ဆောင်မှုနာရီ စုစုပေါင်းလည်း ပါဝင်ပါသည်။
  5. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုသည် Medicaid မှတစ်ဆင့် ပံ့ပိုးပေးထားသော အခြားသော အလားတူဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ထပ်တူ၊ အစားထိုးရန် သို့မဟုတ် ထပ်နေ၍ မရပါ။
  6. ပါဝင်သူတစ်ဦးသည် ရပ်ရွာအတွင်း အပြိုင်အဆိုင် ပေါင်းစပ်အလုပ်တစ်ခု စတင်သောအခါတွင် အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုကူညီမှုမှာ ပြီးဆုံးသွားရမည်ဖြစ်ပါသည်။

## ပံ့ပိုးသူဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ

အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော အချက်အလက်များတွင် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူမှ လိုအပ်သော လိုအပ်ချက်အားလုံး မပါဝင်ပါ။ ၎င်းသည် ဤသီးသန့် DD ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများအကြောင်း ယေဘုယျအချက်အလက်များဖြစ်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

- A. ကူညီထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူအားလုံးသည်-
  1. Medicaid ပံ့ပိုးသူဖြစ်ရပါမည်။
  2. Nebraska အုပ်ချုပ်ရေးကုဒ်နှင့် Nebraska ပြည်နယ် အခြေအနေများနှင့် သက်ဆိုင်သော ခေါင်းစဉ်များအားလုံးနှင့်အညီ လိုက်နာရပါမည်။
  3. Medicaid နှင့် ရေရှည်စောင့်ရှောက်မှုဝန်ဆောင်မှုပေးသူဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်စံနှုန်းများကိုလိုက်နာပါ-
  4. တောင်းဆိုထားမှုများအရ DHHS သင်တန်းများကို ပြီးဆုံးအောင် တက်ရောက်ပါ။ ထို့အပြင်
  5. အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သော ကြိုတင်ကာကွယ်မှုများကိုအသုံးပြုပါ။
- B. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုကူညီမှုကို DD အေဂျင်စီ ပံ့ပိုးပေးသူက ကမ်းလှမ်းနိုင်ပါသည်။

1. DD အေဂျင်စီ ပံ့ပိုးပေးသူသည် Medicaid ဝန်ဆောင်မှုပေးသူအဖြစ် စာရင်းသွင်းပြီး DD ဝန်ဆောင်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးရန် DHHS မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်ပြီး ၎င်းတွင် တာဝန်ရှိသည်မှာ-
  - a. ပါဝင်သူနှင့် အတူအလုပ်လုပ်မည့် ဝန်ထမ်းများကို ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်ခြင်း၊
  - b. ၎င်းတို့၏ အရည်အချင်းများ၊ အတွေ့အကြုံများနှင့် သရုပ်ပြစွမ်းရည်များအပေါ် အခြေခံ၍ ဝန်ထမ်းများကိုခန့်အပ်ခြင်း၊
  - c. လိုအပ်သော စောင့်ရှောက်မှုအဆင့်ကို ပေးဆောင်ရန် ဝန်ထမ်းများသည် အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်း သေချာစေရန်လေ့ကျင့်ပေးခြင်း၊
  - d. DHHS တွင် လေ့ကျင့်ရေးအစီအစဉ်များ ပြုလုပ်ရန် သဘောတူညီခြင်း၊
  - e. လုံလောက်သော အဆင်သင့်ဖြစ်မှုနှင့် ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ အရည်အသွေးကို သေချာစေခြင်း နှင့်
  - f. အခြားသော အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်တာများ။
- C. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှုအား ကိုယ်တိုင်ညွှန်ကြား၍ မရပါ။
- D. ပါဝင်သူ၏ ဆွေမျိုးတစ်ဦးဖြစ်သော်လည်း အုပ်ထိန်းသူ သို့မဟုတ် ပါဝင်သူ၏ တရားဝင်တာဝန်ရှိသူတစ်ဦးမဟုတ်ဘဲ အခြားလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီပါက အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှုအား ပံ့ပိုးပေးနိုင်ပါသည်။ ဤဝန်ဆောင်မှုကို အေဂျင်စီဝန်ဆောင်မှုပေးသူများထံမှသာ ရနိုင်သောကြောင့်၊ ထိုဆွေမျိုးသည် အေဂျင်စီဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ ဝန်ထမ်းဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

## နှုန်းထားများ

- A. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှုသည် ပါဝင်သူ၏ နှစ်စဉ် တစ်ဦးချင်းဆိုင်ရာ ဘတ်ဂျက်ပမာဏအတွင်း ဝယ်ယူရပါမည်။
- B. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှုအား နာရီအလိုက်နှုန်းဖြင့် ပြန်လည်ပေးချေပါသည်။
- C. သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးကုန်ကျစရိတ်မှာ-
  1. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးမှုနှုန်းထားတွင် ပါဝင်သည်မှာ-
  2. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှု စတင်သည့်ဆိုင်ရာ သွားရောက်သည့်အခသည် နှုန်းထားတွင် မပါဝင်ပါ။ ထို့အပြင်
  3. အသေးစား အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှု ပြီးဆုံးသည်ဆိုင်ရာ ပြန်လာသည့်အခသည် နှုန်းထားတွင် မပါဝင်ပါ။
- D. ကူညီထောက်ပံ့ငွေများကို အသုံးမပြုနိုင်သောအရာများမှာ-
  1. ပါဝင်သူ၏လုပ်ခကို ပေးဆောင်ရန် သို့မဟုတ် ပေါင်းထည့်ရန်၊ သို့မဟုတ်
  2. ဆုကြေးငွေများ၊ လုပ်ငန်းအတွက် ထောက်ပံ့ကြေးများ၊ သက်မွေးဝမ်းကျောင်းနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်းသော လေ့ကျင့်ရေးစရိတ်များ၊ သို့မဟုတ် သင်တန်းသားတစ်ဦး၏ လုပ်ခကို အပိုဆောင်းပေးခြင်း။
- E. DD နှုန်းထားများကို DD ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ ဝတ်စာမျက်နှာတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။
  1. တစ်ကြိမ်လျှင် အခကြေးငွေ အစီအစဉ်တစ်ခုသာ အကျုံးဝင်ပါသည်။
  2. စတင်မည့်ရက်စွဲသည် အချိန်ဇယားတစ်ခုစီတွင်ဖြစ်ပြီး၊ အခကြေးငွေအစီအစဉ်တစ်ခု တရားဝင်မဟုတ်တော့သည်နှင့် ပြီးဆုံးသည့်ရက်စွဲကို ပေါင်းထည့်ပါသည်။