

రెసిడెన్షియల్ హబిలిటేషన్ - హోస్ట్ హోమ్

క్రింద పేర్కొన్న సర్వీస్ నిర్వహణ మరియు పరిమితులలో అన్ని వివరాలు మరియు అవశ్యకతలు చేర్చబడవు. సర్వీస్ ప్రమాణాలు, పరిమితులు, ప్రొవైడర్ రకాలు మరియు అర్హతలు మరియు రీయింబర్స్మెంట్ సమాచారం కోసం తగిన మెడిక్ ఎయిడ్ HCBS DD మాఫీని చూడండి.

మాఫీ లభ్యత

కంప్రహెన్సివ్ డెవలప్మెంటల్ డిజబిలిటీస్ (CDD) మాఫీ

NFOCUS సర్వీస్ కోడ్లు

హోస్ట్ హోమ్ రెసిడెన్షియల్ (ఉద్యోగి) - ఏజెన్సీ 9293

సర్వీస్ నిర్వచనం

రెసిడెన్షియల్ హబిలిటేషన్ - హోస్ట్ హోమ్ అనేది ఒక హబిలిటేటివ్, నిరంతర సర్వీస్, ఇది పాల్గొనేవారికి స్వతంత్రంగా జీవించడం, అలాగే కమ్యూనిటీలో కలిసిపోవడానికి సంబంధించిన నైపుణ్యాలను నేర్పుతుంది. ఈ సారాంశం అంతటా, సర్వీస్ పేరు హోస్ట్ హోమ్ గా సంక్షిప్తం చేయబడింది.

హోస్ట్ హోమ్ అనేది పాల్గొనేవారికి తెలిసిన మరియు ప్రొవైడర్ ఏజెన్సీ ఉద్యోగి అయిన ఒక వ్యక్తికి, జంటకి లేదా కుటుంబానికి సొంతమైన లేదా లీజుకు తీసుకున్న ప్రైవేట్ ఇంట్లో అందించబడుతుంది. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి మరియు పాల్గొనే వ్యక్తి కలిసి జీవిస్తారు, మరియు పాల్గొనే వ్యక్తి రోజువారీ జీవనాన్ని హోస్ట్ హోమ్ ఇంటిలో మరియు కమ్యూనిటీలో వారి కుటుంబంలో పంచుకుంటారు. హోమ్ అంటే హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి మరియు పాల్గొనే వ్యక్తి ఇద్దరి ఏకైక నివాసం.

ప్రధాన నియమాలు

- పాల్గొనేవారు తమ అవసరాల ఆధారంగా ప్రతి సర్వీసును ఎంచుకోవాలి.
 - సర్వీసులు స్వతంత్రతను మరియు కమ్యూనిటీలో కలిసిపోవడాన్ని మెరుగుపరచాలి; మరియు
 - ఎంచుకున్న మాఫీ సర్వీసులు మరియు వాటిని అందించే వారి గురించి పాల్గొనేవారి వ్యక్తిగత సపోర్ట్ ప్లాన్ (ISP)లో డాక్యుమెంట్ చేయాలి.
- హోస్ట్ హోమ్లో ఆరోగ్య నిర్వహణ మరియు పర్యవేక్షణ మధ్య ఉంటుంది.
- హోస్ట్ హోమ్ అనేది హబిలిటేటివ్ సర్వీస్ మరియు ఇందులో హబిలిటేషన్ కార్యక్రమాలు చేర్చబడాలి. వ్యక్తిగత హబిలిటేషన్ కార్యక్రమాలను తప్పక నిర్వహించాలి, మరియు సర్వీసును అందించే ప్రతిసారి డేటాను రికార్డ్ చేయాలి.
- హోస్ట్ హోమ్ ఉదాహరణలలో రోజువారీ జీవన కార్యకలాపాలలో, ఈ క్రింది వాటి కోసం మరియు వీటికే పరిమితం కాకుండా అనుకూల నైపుణ్యాలను బోధించడం ఉంటుంది:
 - వ్యక్తిగత పరిశుభ్రత;
 - లాండ్రీ మరియు ఇంటి పనులు;
 - భోజనం తయారీ;
 - కమ్యూనిటీలో కార్యకలాపాలు; మరియు
 - సామాజిక మరియు విరామ నైపుణ్యాలు.
- హోస్ట్ హోమ్లో ఈ క్రింది పరిమితులు ఉంటాయి:
 - హోస్ట్ హోమ్ ను ఒకే సమయంలో ముగ్గురి కంటే ఎక్కువ మంది పాల్గొనేవారికి అందించరాదు.
 - హోస్ట్ హోమ్ ను అందుకునే పాల్గొనేవారు ఇండిపెండెంట్ లివింగ్ లేదా సపోర్టెడ్ ఫ్యామిలీ లివింగ్ సర్వీసులను ఒకే రోజు అందుకోలేరు.

3. హోస్ట్ హోమ్ను అందుకుంటున్న పాల్గొనేవారు చైల్డ్ డే హబిలిటేషన్, తాత్కాలిక సంరక్షణ, లేదా థెరాప్యూటిక్ రెసిడెన్షియల్ హబిలిటేషన్ను అందుకోలేరు.
 4. హోస్ట్ హోమ్లో ఈ క్రింది వాటితో సహా పబ్లిక్ ఎడ్యుకేషన్ ద్వారా లభించే ఏదైనా సర్వీస్ లేదా సర్వీసులో భాగం చేర్చబడదు:
 - a. ఆస్టర్-స్కూల్ పర్యవేక్షణ మరియు ఎండాకాలం విరామాలు, షెడ్యూల్ చేసిన స్కూల్ సెలవులు, మరియు టీచర్ ఇన్-సర్వీసు వంటి స్కూల్ సెషన్ లేని సమయాలలో పగటిపూట సర్వీసులతో సహా స్థానిక స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ కార్యక్రమాలు; మరియు
 - b. ఎంచుకున్న స్కూల్ (పబ్లిక్, ప్రైవేట్, లేదా హోమ్)తో సంబంధం లేకుండా పాల్గొనే వారి కోసం స్థానిక స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ ఏర్పాటు చేసిన స్కూల్ గంటలు.
 5. హోస్ట్ హోమ్ మెడిక్ఎయిడ్ ద్వారా అందించే ఇతర సమాన సర్వీసులతో ఓవర్ల్యాప్, భర్తీ, లేదా డూప్లికేట్ కాకూడదు.
- F. యజమాని మరియు అద్దెదారు చట్టాలకు అనుగుణంగా లీజ్, రెసిడెన్సీ అగ్రిమెంట్, లేదా ఇతర రూపంలోని వ్రాతపూర్వక అగ్రిమెంట్ ఉండాలి, ఇది పాల్గొనేవారిని బలవంతంగా ఖాళీ చేయించకుండా నివారిస్తుంది.
- G. పాల్గొనేవారు క్రిటికల్ కేర్ కోసం ఆసుపత్రిలో చేరినప్పుడు హోస్ట్ హోమ్ను ఆసుపత్రిలో అందించవచ్చు.
1. పాల్గొనేవారు ఆసుపత్రిలో ఉన్నప్పుడు వారి అవసరాలను తీర్చడానికి మరియు వారు తిరిగి ఇంటికి సజావుగా వెళ్ళడంలో సహాయపడటానికి మద్దతులు రూపొందించబడతాయి.
 2. పాల్గొనేవారు తమ ప్రస్తుత స్వతంత్రత స్థాయిని నిర్వహించడంలో సహాయపడే బోధన నైపుణ్యాలు, అవసరమైన విధంగా ప్రవర్తన మద్దతును అందించడం, మరియు పాల్గొనేవారు ఆసుపత్రిలో ఉన్నప్పుడు వారి చికిత్స మరియు రికవరీలో సహాయపడే రోజువారీ జీవన కార్యకలాపాలలో మద్దతును అందించడం వంటివి మద్దతులలో ఉంటాయి.
 3. మద్దతులలో ఆసుపత్రి సిబ్బంది నిర్వహించే ఆరోగ్య నిర్వహణ కార్యకలాపాలు, చికిత్సలు, ప్రక్రియలు, ఔషధాలు అందించడం లేదా పద్ధతులు వంటివి ఉండవు.
 4. ఈ సర్వీసును ఆసుపత్రిలో అందించినప్పుడు వ్యక్తి-కేంద్రీకృత సర్వీస్ ప్రణాళిక నవీకరించబడుతుంది.

ప్రావైడర్ ఆవశ్యకతలు

క్రింద పేర్కొన్న సమాచారంలో ప్రావైడర్ల ఆవశ్యకతలు అన్నీ చేర్చబడలేదు. ఈ నిర్దిష్ట DD సర్వీస్ల ప్రావైడర్ల గురించి సాధారణ సమాచారం కోసం ఉద్దేశించబడింది.

- A. మాఫీ సర్వీసుల ప్రావైడర్లు అందరూ:
1. మెడిక్ఎయిడ్ ప్రావైడర్ అయ్యి ఉండాలి;
 2. నెబ్రాస్కా అడ్మినిస్ట్రేటివ్ కోడ్ మరియు నెబ్రాస్కా స్టేట్ చట్టాలకు వర్తించే అన్నీ శిక్షకలకు అనుగుణంగా ఉండాలి;
 3. మెడిక్ఎయిడ్ విభాగం మరియు దీర్ఘ-కాల సంరక్షణ సర్వీస్ ప్రావైడర్ ఒప్పందంలో వివరించిన ప్రమాణాలను పాటించాలి;
 4. అభ్యర్థించినప్పుడు DHHS శిక్షణలను పూర్తి చేయాలి; మరియు
 5. యూనివర్సల్ జాగ్రత్తలను తీసుకోవాలి.
- B. హోస్ట్ హోమ్ను DD ఏజెన్సీ ప్రావైడర్ ద్వారా అందించవచ్చు.
1. DD ఏజెన్సీ ప్రావైడర్ అనేది DD సర్వీసులను అందించడానికి మెడిక్ఎయిడ్ ప్రావైడర్గా నమోదు చేసుకున్న మరియు DHHS ద్వారా ధృవీకరణ పొందిన కంపెనీ మరియు ఇది ఈ క్రింది బాధ్యతలను కలిగి ఉంటుంది:
 - a. పాల్గొనేవారితో కలిసి పని చేసే ఉద్యోగులను నియమించడం మరియు పర్యవేక్షించడం;
 - b. అర్హతలు, అనుభవం మరియు ప్రదర్శించిన సామర్థ్యాల ఆధారంగా సిబ్బందిని నియమించడం;
 - c. అవసరమైన సంరక్షణ స్థాయిని అందించడానికి సిబ్బందికి అర్హత ఉండేలా శిక్షణను అందించడాన్ని నిర్ధారించాలి;
 - d. శిక్షణ ప్రణాళికలు DHHSకు అందుబాటులో ఉంచడానికి అంగీకరించాలి;
 - e. సర్వీసుల తగినంత లభ్యత మరియు నాణ్యతను నిర్ధారించాలి; మరియు

f. ఇతర అడ్మినిస్ట్రేటివ్ విధులు.

- C. హెల్త్ హెల్మ్ స్వీయ-నిర్దేశం కాదు.
- D. పాల్గొనేవారి బంధువు, అయితే సంరక్షకుడు లేదా ఇతర చట్టబద్ధంగా బాధ్యత ఉన్న వ్యక్తి కాకుండా ఇతర ఆవశ్యకతలను అన్నింటినీ అందుకునే వారు హెల్త్ హెల్మ్ ను అందించవచ్చు. ఈ సర్వీస్ కేవలం ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ నుండి మాత్రమే అందించబడుతుంది కాబట్టి, బంధువు తప్పనిసరిగా ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ ఉద్యోగి అయ్యి ఉండాలి.
- E. హెల్త్ హెల్మ్ హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగి సొంత నివాసం అయ్యి ఉండాలి మరియు DD ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ కు సొంతమైన లేదా లీజుకు తీసుకున్నది కాకూడదు. హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగి పాల్గొనేవారితో కలిసి ఇంట్లో నివసించాలి.
- F. సర్వీస్ కోఆర్డినేషన్ కు ప్లేస్ మెంట్ లేదా సర్వే స్పందన గురించి ఆందోళన ఉంటే, ఏవైనా అప్ డేట్ లు లేదా సవరణలను చేయడానికి SC, ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ తో కలిసి పని చేస్తుంది.
1. అన్నీ ఆందోళనలు హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగితో పరిశీలించి, పరిష్కరించేలా చూడటానికి ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ బాధ్యత వహించాలి.
 2. సబ్బిట్ చేసిన అన్నీ సర్వేలను మరియు మెటీరియల్ లను సర్వీస్ కోఆర్డినేషన్ సమీక్షిస్తుంది మరియు పాల్గొనేవారి టీమ్ తో చర్చిస్తుంది. ఈ ప్రక్రియలో వారు ఏదైనా సమయంలో సర్వీస్ ఆధరైజేషన్ లేదా ప్లేస్ మెంట్ తిరస్కరణతో ముందు వెళ్లవచ్చు.
 - a. హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగి, హెల్మ్ స్టడీ సర్వేను పూర్తి చేసి, తుది సెటింగ్స్ రూల్ సైట్ అంచనాకు అనుగుణంగా ఉండి, సర్వీస్ కోఆర్డినేషన్ ఆన్-సైట్ వాక్-త్రూను పూర్తి చేసి, సంభాష్య ప్లేస్ మెంట్ గురించి చర్చించడానికి టీమ్ మీటింగ్ ను నిర్వహించినప్పుడు మాత్రమే సర్వీస్ ఆధరైజేషన్ ఆమోదించబడుతుంది.
 - b. ప్లేస్ మెంట్ ను తిరస్కరించినప్పుడు, హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగి కాకుండా, ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ న్యాయమైన హియరింగ్ ను అభ్యర్థించవచ్చు.
- G. ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ ఆన్-సైట్ సందర్శనలను డాక్యుమెంట్ చేయాలి:
1. బేసిక్-హై స్థాయి పాల్గొనేవారి కోసం నెలకు ఒకసారి మరియు
 2. అడ్వాన్సెడ్-రిస్క్ స్థాయి పాల్గొనేవారి కోసం నెలకు రెండుసార్లు.
- H. ప్రతి 90-రోజుల వ్యవధిలో, ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ షెడ్యూల్ చేయని సందర్శనలు చేయాలి:
1. బేసిక్-హై స్థాయి పాల్గొనేవారి కోసం కనీసం రెండు సందర్శనలు మరియు
 2. అడ్వాన్సెడ్-రిస్క్ స్థాయి పాల్గొనేవారి కోసం నాలుగు సందర్శనలు.
- I. హెల్త్ హెల్మ్ బేసిక్-హై స్థాయిలో ఉన్న పాల్గొనేవారికి మద్దతు ఇస్తున్నప్పుడు, హెల్మ్ లో CFS; ప్రొబేషన్; మరియు DD, AD, లేదా TBI మాఫీలతో సహా కేవలం ఇద్దరు ప్లేట్ నిధులు ఇస్తున్న వ్యక్తులు ఉండగలరు. పాల్గొనేవారు అడ్వాన్సెడ్-రిస్క్ స్థాయిలో ఉన్నప్పుడు, ఇతర ప్లేట్-ఫండెడ్ వ్యక్తులను హెల్మ్ లో నివసించడానికి అనుమతించరు.
1. ఏదైనా HCBS మాఫీ, CFS, ప్రొబేషన్, లేదా ఏదైనా ఇతర ఏజెన్సీ ద్వారా నిధులను అందుకుంటున్న వ్యక్తి హెల్మ్ లో నివసిస్తున్నప్పుడు ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ SCకి తెలియజేయాలి.
 2. హెల్త్ హెల్మ్ ను ఆమోదించే ముందు CFS, ప్రొబేషన్, లేదా ఏదైనా ఇతర ప్లేట్ ఏజెన్సీని సర్వీస్ కోఆర్డినేషన్ పరిశీలిస్తుంది.
- J. అడ్వాన్సెడ్-రిస్క్ స్థాయిలో ఉన్న పాల్గొనేవారికి హెల్త్ హెల్మ్ మద్దతు ఇస్తున్నప్పుడు, కాంట్రాక్ట్ ప్రకారం హెల్మ్ లో పూర్తి-కాలం నివసిస్తున్న ఇద్దరు ప్రొవైడర్లు ఉండాలి మరియు రెసిడెన్షియల్ సర్వీస్ సమయంలో అందుబాటులో ఉండాలి.
1. పాల్గొనేవారికి తాత్కాలిక మినహాయింపు ఫండింగ్ అభ్యర్థన ఆమోదించబడినప్పుడు, కాంట్రాక్ట్ ప్రకారం తాత్కాలిక మినహాయింపు ఫండింగ్ సమయంలో ఒక ఉద్యోగితో పాల్గొనేవారు తమ ప్రస్తుత హెల్త్ హెల్మ్ లో నివసించడం కొనసాగించవచ్చు.
- K. హెల్త్ హెల్మ్ ఉద్యోగికి 13 కంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న పిల్లలు ఉంటే, అత్యవసర పరిస్థితిలో సంరక్షణను మరియు పర్యవేక్షణను అందించడానికి మరొక వయోజన వ్యక్తి పూర్తి-కాలం హెల్మ్ లో నివసించాలి మరియు హెల్మ్ స్టడీ సర్వేలో నోట్ చేయబడాలి.

- L. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి మరియు పాల్గొనేవారు నివసిస్తున్న ఏదైనా ఇంటికి యునైటెడ్ స్టేట్స్ పోస్టల్ సర్వీస్ గుర్తించే సొంత చిరునామా ఉండాలి. విడి బేస్మెంట్ అపార్ట్మెంట్లు, గ్యారేజీల పై నిర్మించిన అపార్ట్మెంట్లు, లేదా పూర్తిగా హోమ్గా ఏర్పాటు చేయని అపార్ట్మెంట్లు అనుమతించబడవు.
- M. థెరాప్ కేస్ నోట్స్లో డాక్యుమెంటేషన్ అప్లోడ్ చేసే బాధ్యత ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్‌ది:
1. పూర్తి చేసిన హోమ్ స్టడీ సర్వే;
 2. పాల్గొనేవారు లేదా గార్డియన్ సంతకం చేసిన లీజ్; మరియు
 3. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి మరియు ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ సంతకం చేసిన హోస్ట్ హోమ్ కాంట్రాక్ట్.
- N. పాల్గొనేవారు ఎంచుకున్న బ్యాక్-అప్ ప్లాఫ్ హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి ప్లానంలో ఉపయోగించవచ్చు.
1. బ్యాక్-అప్ ప్లాఫ్ తప్పకుండా:
 - a. అవే హాబిలిటేటివ్ సర్వీసులను పాల్గొనేవారి ఇంట్లో, పాల్గొనేవారికి అందించాలి;
 - b. పాల్గొనేవారి రోజువారీ పెడ్యూల్‌ను అనుసరించాలి; మరియు
 - c. ప్రొవైడర్ ఆవశ్యకతలను అన్నిటినీ అందుకోవాలి.
 2. బ్యాక్-అప్ సిబ్బంది వినియోగాన్ని పాల్గొనేవారి ISPలో డాక్యుమెంట్ చేయాలి.
 3. బ్యాక్-అప్ సిబ్బంది వినియోగ రికార్డును ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ డాక్యుమెంట్ చేయాలి మరియు అభ్యర్థించినప్పుడు SCకి అందుబాటులో ఉండేలా చూడాలి.
 4. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి, బ్యాక్-అప్ సిబ్బందిని పాల్గొనేవారి ప్రతి ISP సంవత్సరంలో 360 గంటల కంటే ఎక్కువ సమయం ఉపయోగించకూడదు.
 - a. బ్యాక్-అప్ సిబ్బంది ఒక రోజు (10-24 గంటలు) ప్రతి బడ్జెట్ సంవత్సరపు 360 గంటల క్వోట్లో పది గంటలుగా లెక్కించబడుతుంది.
 - b. ఉపయోగించని బ్యాక్-అప్ సిబ్బంది గంటలు తదుపరి ISP సంవత్సరానికి కొనసాగించబడవు.
- O. పాల్గొనేవారు ఎంచుకున్న సపోర్ట్ సిబ్బందిని హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగికి సహాయం చేయడానికి ఉపయోగించవచ్చు.
1. పాల్గొనేవారికి సర్వీసులను అందించడానికి సపోర్ట్ సిబ్బంది హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగితో కలిసి పని చేస్తారు.
 2. సపోర్ట్ సిబ్బంది, హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగితో సంబంధం లేకుండా సర్వీసులను అందించలేరు.
 3. సపోర్ట్ సిబ్బంది తప్పకుండా:
 - a. అవే హాబిలిటేటివ్ సర్వీసులను పాల్గొనేవారికి అందించాలి;
 - b. పాల్గొనేవారి రోజువారీ పెడ్యూల్‌ను అనుసరించాలి; మరియు
 - c. ప్రొవైడర్ ఆవశ్యకతలను అన్నిటినీ అందుకోవాలి.
 4. సపోర్ట్ సిబ్బంది వినియోగాన్ని పాల్గొనేవారి ISPలో డాక్యుమెంట్ చేయాలి.
 5. సపోర్ట్ సిబ్బంది వినియోగ రికార్డును ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ డాక్యుమెంట్ చేయాలి మరియు అభ్యర్థించినప్పుడు SCకి అందుబాటులో ఉండేలా చూడాలి.
 6. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి సపోర్ట్ సిబ్బందిని నిరంతరంగా, 24 గంటల సమయం పాటు ఉపయోగించకూడదు.
- P. హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి లేదా హోమ్‌లోని అడల్ట్ లివింగ్, హోమ్‌లో నివసిస్తున్న ఎవరైనా వయోజనులైన పాల్గొనేవారి కోసం డే సిబ్బందిగా పని చేయలేరు.
1. హోమ్‌లో నివసిస్తున్న హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి లేదా అడల్ట్ లివింగ్, పాల్గొనేవారికి డే సపోర్ట్స్ అందిస్తున్న ఏజెన్సీ కోసం పని చేయవచ్చు అయితే వారితో నివసించే పాల్గొనే వ్యక్తికి సర్వీసులను అందించకూడదు.
 2. వారి హోమ్‌లో నివసిస్తున్న వయోజన పాల్గొనే వ్యక్తికి డే సపోర్ట్స్‌ను అందించడం కోసం హోమ్‌లో నివసిస్తున్న హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి లేదా అడల్ట్ లివింగ్ స్వతంత్ర ప్రొవైడర్ కాలేరు.
- Q. స్కూల్స్ సెషన్ లేనప్పుడు లేదా స్కూల్ బ్రేక్‌లలో సాధారణ విద్యా గంటలలో 21 లేదా అంతకంటే తక్కువ వయస్సు ఉన్న వారికి హోమ్‌లోని హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగి లేదా అడల్ట్ లివింగ్ సర్వీసులను అందించవచ్చు, అయితే వారు డే సర్వీసుల కోసం రెసిడెన్షియల్ ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ ఉద్యోగి లేదా ప్రత్యేక సంస్థలో స్వతంత్ర ప్రొవైడర్ అయ్యి ఉండాలి.
- R. ఒక పాల్గొనే వ్యక్తి హోస్ట్ హోమ్ సర్వీసులను అందుకుంటున్నప్పుడు, పాల్గొనేవారి సంరక్షణకు ఏజెన్సీ ప్రొవైడర్ బాధ్యత వహిస్తారు మరియు అవసరమైనప్పుడు హోస్ట్ హోమ్ ఉద్యోగికి 24/7 మద్దతును

అందించాలి. పాల్గొనే వ్యక్తి టీమ్ సమస్య లేదా అత్యవసర పరిస్థితి కోసం ISPలో బ్యాక్-అప్ ప్రణాళికను డాక్యుమెంట్ చేయాలి.

- S. బ్యాక్-అప్ ప్రణాళికలు వ్యక్తి-కేంద్రీకృతంగా ఉండాలి, పాల్గొనేవ్యక్తి గత మరియు సంభావ్య భవిష్య అవసరాలను తీర్చాలి మరియు పాల్గొనే వ్యక్తి ఎంచుకున్న ప్రణాళికను అనుగుణంగా ఉండాలి.
- T. సిబ్బందిలో, సర్వీస్ అందించే ప్రదేశంలో, నివాసితులలో మార్పులతో సహా విధానంలో ఏదైనా మార్పు ఉన్నప్పుడు, లేదా హెల్ప్ డెస్క్ ఏర్పాట్లలో మార్పు ఉన్నప్పుడు హెల్ప్ డెస్క్ సమీక్షించబడుతుంది. సర్వీసులను అందుకునే పాల్గొనేవారి ఆరోగ్యం, భద్రత మరియు సంక్షేమాలను రక్షించడానికి హెల్ప్ డెస్క్ ఉద్యోగిని ఏ సమయంలో అయినా తొలగించవచ్చు.

రేట్లు

- A. హెల్ప్ డెస్క్ సమస్యను పాల్గొనేవారి వార్షిక స్వతంత్ర బడ్జెట్ మొత్తం నుండి కొనుగోలు చేయాలి.
- B. హెల్ప్ డెస్క్ సమస్య రోజువారీ రేటు ప్రాతిపదికన రీయింబర్స్ చేయబడుతుంది.
 1. ఉదయం 12:00 - రాత్రి 11:59 మధ్య ఉండే 24 గంటల సమయంలో కనీసం పది లేదా అంతకంటే ఎక్కువ సమయం ప్రొవైడర్ పాల్గొనేవారితో పాటు రెసిడెన్స్లో ఉండాలి.
 2. ఉదయం 12:00 - రాత్రి 11:59 మధ్యన ఉండే 24 గంటల సమయంలో కనీసం పది లేదా అంతకంటే తక్కువ సమయం పాటు సర్వీసులు అందించినప్పుడు, ప్రొవైడర్కు రోజువారీ రేటులో సగం చెల్లించబడుతుంది.
 3. పాల్గొనేవారి ISPకి తగినట్లుగా మరియు అన్నీ అవసరాలను అందుకునేలా ఉన్నంత వరకు రోజులో ఈ మొత్తం 10 గంటలు లేదా కొంత భాగం, ప్రొవైడర్ మరియు పాల్గొనేవారు నిద్రించే సమయం ఉండవచ్చు.
- C. రవాణా ఖర్చు:
 1. హెల్ప్ డెస్క్ సమస్య వ్యవధిలో రేటులో చేర్చబడుతుంది;
 2. హెల్ప్ డెస్క్ ప్రారంభమయ్యే చోటుకు వెళ్ళే రవాణా ఖర్చు రేటులో చేర్చబడుతుంది; మరియు
 3. హెల్ప్ డెస్క్ ముగిసే చోట నుండి రవాణా ఖర్చు రేటులో చేర్చబడుతుంది.
- D. DD రేట్లు [DD ప్రొవైడర్ వెబ్సైట్](#)పై జాబితా చేయబడతాయి.
 1. ఒక సమయంలో కేవలం ఒక ఫీజు షెడ్యూల్ మాత్రమే అమలులో ఉంటుంది.
 2. ప్రతి షెడ్యూల్కు ప్రారంభ తేదీ ఉంటుంది; ఫీజు షెడ్యూల్ ఇకపై చెల్లుబాటు కానప్పుడు ముగింపు తేదీ జోడించబడుతుంది.