

Hệ thống ứng phó khẩn cấp cá nhân (PERS)

Mã dịch vụ NFOCUS

Hệ thống ứng phó khẩn cấp 3447

Định nghĩa dịch vụ

Hệ thống ứng phó khẩn cấp cá nhân (PERS) là dịch vụ dành cho người lớn theo Chương trình miễn trừ HCBS dành cho người già, người lớn và trẻ em khuyết tật (AD) và Chương trình miễn trừ chấn thương sọ não (TBI). Hệ thống này cung cấp một thiết bị điện tử cho phép người thụ hưởng từ 19 tuổi trở lên có thể truy cập ngay vào dịch vụ trợ giúp khẩn cấp bất cứ lúc nào thông qua hệ thống kết nối truyền thông. Hệ thống được kết nối với điện thoại của người thụ hưởng và được lập trình để báo hiệu đến trung tâm phản hồi khi nút trợ giúp được kích hoạt. Trung tâm phản hồi đã đào tạo các chuyên gia để phản hồi kịp thời khi nút được kích hoạt. Dịch vụ này bao gồm lắp đặt, bảo trì và bảo dưỡng thiết bị PERS.

Điều kiện cung cấp

- Nhu cầu về dịch vụ này phải được xác định trong quá trình đánh giá người thụ hưởng và đưa vào kế hoạch lấy người thụ hưởng làm trung tâm (PCP).
- Nhà cung cấp không được cung cấp dịch vụ cho nhiều hơn một người thụ hưởng cùng một lúc trừ khi có ghi chú khác trong PCP của người thụ hưởng.
- Khả năng nhận thức và thể chất của người thụ hưởng để sử dụng các thiết bị Dịch vụ ứng phó khẩn cấp cá nhân (PERS) sẽ được Điều phối viên dịch vụ và người thụ hưởng cùng xác định.
- Các dịch vụ theo miễn trừ AD và TBI bị giới hạn ở các dịch vụ bổ sung không được bảo hiểm theo chương trình Medicaid của tiểu bang, nhưng phù hợp với mục tiêu miễn trừ là tránh đưa vào viện.

Yêu cầu của nhà cung cấp

- Tất cả các nhà cung cấp dịch vụ miễn trừ phải:
 - Là nhà cung cấp dịch vụ Medicaid;
 - Tuân thủ tất cả các Điều luật hiện hành của Bộ luật Hành chính Nebraska và Luật Tiểu bang Nebraska;
 - Tuân thủ các tiêu chuẩn được mô tả trong Thỏa thuận giữa Ban Medicaid và Nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc dài hạn;
 - Hoàn thành khóa đào tạo DHHS theo yêu cầu; và
 - Sử dụng các biện pháp phòng ngừa chung.
- Các nhà cung cấp PERS phải:
 - Hướng dẫn người thụ hưởng cách sử dụng thiết bị PERS;
 - Lấy chữ ký của người thụ hưởng để xác minh việc nhận thiết bị PERS;
 - Cung cấp thiết bị PERS cá nhân thay thế cho người thụ hưởng trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo về sự cố của thiết bị ban đầu trong khi thiết bị đang được sửa chữa;
 - Cập nhật danh sách người trả lời và tên liên lạc của người thụ hưởng ít nhất sáu tháng một lần để đảm bảo thông tin chính xác và được cập nhật;
 - Đảm bảo kiểm tra thiết bị PERS hàng tháng; và

6. Cung cấp hỗ trợ liên tục khi cần để đánh giá và điều chỉnh thiết bị PERS, hướng dẫn người thụ hưởng cách sử dụng thiết bị PERS và kiểm tra hiệu suất hệ thống.
- C. Nhà cung cấp PERS phải lưu giữ ít nhất những thông tin sau trong hồ sơ của mỗi người thụ hưởng:
1. Tài liệu cung cấp dịch vụ bao gồm hướng dẫn người thụ hưởng về hệ thống và cài đặt thiết bị PERS;
 2. Danh sách người trả lời và tên liên lạc;
 3. Nhật ký hồ sơ ghi lại thông tin liên lạc của người thụ hưởng và người phản hồi; và
 4. Biên bản kiểm tra thiết bị PERS hàng tháng.

Mức giá

- A. Mức giá được thiết lập dựa trên từng nhà cung cấp thông qua quá trình đàm phán giữa nhà cung cấp và Nhà phát triển nguồn lực (RD).
- B. Giá sẽ được xem xét lại hàng năm vào thời điểm hợp đồng hàng năm của nhà cung cấp kết thúc.
- C. Mức giá được thiết lập dựa trên mức giá thông thường và theo thông lệ, không cao hơn mức giá mà nhà cung cấp tính cho cá nhân trả phí.
- D. Tần suất dịch vụ là phí thuê hàng tháng.