

ระบบตอบสนองฉุกเฉินส่วนบุคคล (PERS)

รหัสการบริการของ NFOCUS

ระบบตอบสนองฉุกเฉิน3447

คำจำกัดความของการบริการ

ระบบตอบสนองฉุกเฉินส่วนบุคคล (PERS) เป็นบริการสำหรับผู้ใหญ่ของบริการการละเว้นสิทธิ์ของบริการระดับบ้านและชุมชน(HCBS) สำหรับการละเว้นสิทธิ์สำหรับผู้สูงอายุ ผู้ใหญ่และเด็กที่ทุพพลภาพ (AD) และผู้ที่มีภาวะสมองบาดเจ็บ (TBI) ระบบตอบสนองฉุกเฉินส่วนบุคคล (PERS) เป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้ผู้เข้าร่วมโครงการที่มีอายุตั้งแต่ 19 ปีขึ้นไปสามารถเข้าถึงความช่วยเหลือฉุกเฉินได้ทันทีตลอดเวลาผ่านระบบเชื่อมต่อการสื่อสาร ระบบจะเชื่อมต่อกับโทรศัพท์ของผู้เข้าร่วมโครงการและถูกตั้งโปรแกรมให้ส่งสัญญาณไปยังศูนย์ตอบรับทันทีที่มีการกดปุ่มช่วยเหลือ ศูนย์ตอบรับมีผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการฝึกอบรมที่จะตอบกลับทันทีที่มีการกดปุ่มช่วยเหลือ บริการนี้ประกอบด้วยการติดตั้ง การดูแล และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ของ PERS

เงื่อนไขของการให้บริการ

- ความจำเป็นที่ต้องได้รับการบริการนี้จะต้องได้รับการระบุในระหว่างการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการและรวมไว้ในแผนที่เน้นบุคคลเป็นศูนย์กลาง (PCP)
- ผู้ให้บริการไม่สามารถให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่าหนึ่งคนในเวลาเดียวกันได้ เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นใน PCP ของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ความสามารถทางสติปัญญาและทางร่างกายของผู้เข้าร่วมโครงการในการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ของบริการตอบสนองฉุกเฉินส่วนบุคคล (PERS) จะได้รับการพิจารณาร่วมกันโดยผู้ประสานงานบริการและผู้เข้าร่วมโครงการ
- บริการต่าง ๆ ภายใต้การละเว้นสิทธิ์สำหรับ AD และ TBI จะจำกัดเฉพาะบริการเพิ่มเติมที่ไม่ได้ครอบคลุมภายใต้แผนเมดิแคด (Medicaid) ของรัฐ แต่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการละเว้นสิทธิ์เพื่อหลีกเลี่ยงการเข้ารับการรักษาในสถาบันทางการแพทย์

ข้อกำหนดของผู้ให้บริการ

- ผู้ให้บริการของบริการการละเว้นสิทธิ์ทุกคนต้อง:
 - เป็นผู้ให้บริการของเมดิแคด
 - ปฏิบัติตามกฎหมายการปกครองรัฐเนบราสกาและกฎหมายของรัฐเนบราสกาที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
 - ปฏิบัติตามมาตรฐานที่อธิบายไว้ในข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการการดูแลระยะยาวและแผนกเมดิแคด
 - ดำเนินการฝึกอบรม DHHS ให้เสร็จสิ้นเมื่อได้รับการร้องขอ และ
 - ใช้หลักการป้องกันการคิดเชื่อและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ
- ผู้ให้บริการ PERS จะต้อง:
 - ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้อุปกรณ์ PERS แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
 - มีลายเซ็นของผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อยืนยันการรับอุปกรณ์ PERS
 - จัดหาอุปกรณ์ PERS ส่วนบุคคลทดแทนให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการภายใน 24 ชั่วโมงนับตั้งแต่สังเกตเห็นการทำงานผิดปกติของอุปกรณ์เดิมขณะที่กำลังได้รับการซ่อมแซม
 - อัปเดตรายชื่อผู้ตอบรับสัญญาณขอความช่วยเหลือและผู้ติดต่อของผู้เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยปีละ 6 ครั้งเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
 - ให้แน่ใจว่ามีการทดสอบอุปกรณ์ PERS ทุกเดือน และ

6. ให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องเมื่อจำเป็นต้องประเมินค่าและปรับอุปกรณ์ PERS ให้คำแนะนำการใช้อุปกรณ์ PERSแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ

C. อย่างน้อยที่สุด ผู้ให้บริการของบริการ PERS ต้องมีสิ่งต่อไปนี้ไว้ในแฟ้มของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละคน:

1. เอกสารประกอบการให้บริการ เอกสารการประเมินเทคโนโลยีเข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับระบบและการติดตั้งอุปกรณ์ PERS
2. รายชื่อผู้ตอบรับสัญญาณขอความช่วยเหลือและชื่อผู้ติดต่อ
3. เอกสารบันทึกการติดต่อระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการและผู้ตอบรับสัญญาณขอความช่วยเหลือ และ
4. บันทึกของการทดสอบอุปกรณ์ PERS ประจำเดือน

อัตราค่าใช้จ่าย

- A. อัตราค่าใช้จ่ายจะถูกกำหนดตามผู้ให้บริการแต่ละรายผ่านกระบวนการเจรจาต่อรองระหว่างผู้ให้บริการและนักพัฒนาทรัพยากร (RD)
- B. อัตราค่าใช้จ่ายจะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี ในเวลาที่ข้อตกลงประจำปีของผู้ให้บริการสิ้นสุด
- C. อัตราค่าใช้จ่ายจะถูกกำหนดขึ้นตามอัตราปกติและอัตราตามความเคยชินได้ซึ่งต้องไม่เกินกว่าที่ผู้ให้บริการจะเรียกเก็บจากบุคคลชำระเงินส่วนตัว
- D. ความถี่ในการให้บริการคือค่าธรรมเนียมการเช่ารายเดือน