

Часто задаваемые вопросы касательно услуги «Помощь по самообслуживанию LRI»

1. Каковы обязанности агентств по обучению персонала и подтверждению компетентности в отношении медицинской поддержки, которая может понадобиться участнику?

Агентства-поставщики услуг обязаны обеспечивать одинаковое обучение и подтверждение компетентности персонала, включая обучение по медицинской поддержке, как для работников, являющихся юридически ответственными лицами (LRI) обслуживаемого ими участника, так и для любых других работников.

2. Предусмотрен ли другой подход к обучению, если услугу предоставляет LRI?

Разницы в обучении или отношении к работникам-LRI быть не должно.

3. Каковы обязанности агентств по сообщению об инцидентах? Подаются ли Общие отчеты о происшествиях (GER) только во время оказания или выставления счета за услуги?

Агентства-поставщики услуг обязаны сообщать о инцидентах и подавать GER только в случае предоставления услуг / выставления счетов за услуги.

4. Если в число потребностей участника входит прием лекарств, обязано ли агентство вести Журнал приема лекарств (MAR)? Должен ли MAR всегда заполняться LRI в течение дня или только во время предоставления услуги?

Да, MAR обязателен, если супруг(а)-LRI помогает принимать лекарства в рамках предоставления услуги «Помощь по самообслуживанию LRI» участнику старше 18 лет. Это не учитывается в Инструменте оценки потребности в исключительном уходе (Extraordinary Care) для лиц 0–18 лет, поэтому LRI не сможет выставять счет за эту задачу.

5. Каковы требования к надзору за предоставлением услуги? Имеются ли какие-то особые ожидания?

Агентство-поставщик услуг обязано обеспечивать такой же надзор за данной услугой, как и за другими неадаптационными услугами.

6. Входит ли эта услуга в Программу альтернативных услуг AD и Программу альтернативных услуг DD? Различаются ли ожидания для агентств при предоставлении этой услуги в рамках каждой из программ?

Да, услуга «Помощь по самообслуживанию LRI» входит в Программу альтернативных услуг AD и во все три варианта Программы альтернативных услуг DD. Ожидания для поставщиков услуг во всех этих программах одинаковы.

7. Эта услуга классифицируется как неадапционная. Какие требования предъявляются к документированию ее предоставления?

Для этой услуги требуется использование Инструмента оценки потребности в исключительном уходе (Extraordinary Care) и системы электронной проверки посещений (EVV). В EVV фиксируются время начала и окончания посещения, место оказания услуги, вид предоставленной услуги и подпись участника при оказании услуги «Помощь по самообслуживанию LRI».

8. Какой код услуги используется?

Существуют отдельные коды услуг для агентств и независимых поставщиков, а также для Программы альтернативных услуг AD и DD. Услуга не может быть одобрена до прохождения поставщиком процедуры регистрации.

Агентства-поставщики услуг:

Помощь по самообслуживанию LRI для DD — агентство: 8317

Помощь по самообслуживанию LRI для AD — агентство: 7995

Независимые поставщики услуг:

Помощь по самообслуживанию LRI для DD — независимый поставщик: 3593

Помощь по самообслуживанию LRI для AD — независимый поставщик: 5011

9. Какие проверки благонадежности удовлетворяют требованиям для предоставления услуг LRI? Существует ли исчерпывающий перечень, с которым можно ознакомиться?

Проверки благонадежности работников, предоставляющих услугу «Помощь по самообслуживанию LRI», проводятся согласно тем же требованиям, что действуют в отношении всех остальных работников агентства-поставщика. Дополнительную информацию можно найти по ссылке <https://dhhs.ne.gov/Pages/PSE-for-HCBS-Providers.aspx>.

10. Должны ли такие работники классифицироваться как работники по форме W-2 или как подрядчики по форме 1099?

Работники, предоставляющие эти услуги, являются работниками по форме W-2.