

## အလုပ်အကိုင် ရှာဖွေရေး

အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော ဝန်ဆောင်မှု၏ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်နှင့် ကန့်သတ်ချက်များတွင် အသေးစိတ်အချက်အလက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များအားလုံး မပါဝင်ပါ။  
ဝန်ဆောင်မှုစံနှုန်းများ၊ ကန့်သတ်ချက်များ၊ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ အမျိုးအစားများနှင့် အရည်အချင်းများနှင့် ပြန်လည်ပေးချေမှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များအတွက် သင့်လျော်သော  
Medicaid HCBS DD ထောက်ပံ့မှုအကူအညီကို ကိုးကားပါ။

### ရရှိနိုင်သော ထောက်ပံ့မှုအကူအညီ

ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ Adult Day (DDAD) ထောက်ပံ့မှုအကူအညီ။

ဘက်စုံဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ မသန်စွမ်းမှုများ (CDD) ဆိုင်ရာ ထောက်ပံ့မှုအကူအညီ

### NFOCUS ဝန်ဆောင်မှုကုဒ်များ

အလုပ်အကိုင် ရှာဖွေရေး 9281

### ဝန်ဆောင်မှု၏ အဓိပ္ပါယ်

အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးသည် သင်တန်းသားတစ်ဦးချင်းစီအလိုက် ပေါင်းစပ်အလုပ်အကိုင် သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်လိုခြင်းရှိမရှိ  
အသိပေးသောရွေးချယ်မှုတစ်ခုပြုလုပ်ရန် ကူညီပေးမည့် အချိန်ကန့်သတ်ထားသော ဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ၎င်းတို့၏  
အလုံးစုံရည်မှန်းချက်များကြား လိုက်လျောညီထွေရှိစေရန် စူးစမ်းရှာဖွေမှုလုပ်ငန်းစဉ်သည် ပါဝင်သူ၏စိတ်ဝင်စားမှု၊ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ဦးစားပေးမှုများကို  
ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါသည်။

### ပံ့ပိုးမှုဆိုင်ရာ အခြေအနေများ

- A. ပါဝင်သူတစ်ဦးသည် ၎င်းတို့၏လိုအပ်ချက်များအပေါ်အခြေခံ၍ ဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုစီကို ရွေးချယ်ပါသည်။
  - 1. ဝန်ဆောင်မှုများသည် အမှီအခိုကင်းလွတ်လပ်မှုနှင့် ရပ်ရွာပေါင်းစည်းမှုကို တိုးမြှင့်သင့်ပြီး
  - 2. ရွေးချယ်ထားသော ထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ၎င်းတို့ကို မည်သူက ပံ့ပိုးပေးသည်ကို ပါဝင်သူ၏ လူပုဂ္ဂိုလ်ဗဟိုပြုစီမံချက် (PCP)  
တွင် မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။
- B. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးတွင် ပါဝင်သော်လည်းကောင်း၊ ကန့်သတ်ထားခြင်းမရှိသည့်မှာ-
  - 1. အခကြေးငွေပေးဆောင်သည့်အလုပ်အကိုင် ပါဝင်သူ၏ သီးခြားစိတ်ဝင်စားမှုနှင့် အရည်အချင်းများကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ရန်  
အသက်မွေးဝမ်းကြောင်းဆိုင်ရာရှာဖွေရေး လှုပ်ရှားမှုများ၊
  - 2. ဒေသအတွင်း တစ်သီးပုဂ္ဂလ ပေါင်းစပ်အလုပ်အကိုင် သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းများ ရှာဖွေခြင်း၊
  - 3. ပါဝင်သူ၊ ၎င်းတို့၏ အုပ်ထိန်းသူ သို့မဟုတ် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်သူ သို့မဟုတ် ပါဝင်ပတ်သက်သူ၏ မိသားစုဝင်များ၏ စိုးရိမ်မှုများကို ဖြေရှင်းရန်  
ပညာပေးခြင်းနှင့်
  - 4. အလုပ်နှင့် ပတ်သက်သော ခရီးစဉ်များ၊ သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ အင်တာဗျူးများနှင့်/သို့မဟုတ် အလုပ်အကိုင် ရှာဖွေခြင်းများ။
- C. ဤဝန်ဆောင်မှု၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းကို လက်တွေ့နှီးပါး ပေးပို့သောအခါ၊ အောက်ပါအခြေအနေများ သက်ရောက်နိုင်ပါသည်။
  - 1. နည်းပညာကို အသုံးပြုကာ ကူညီပံ့ပိုးမှုများအတွက် စုစုပေါင်း နာရီများသည် အပတ်စဉ် ပမာဏ 10 နာရီထက် မပိုစေရပါ။ ထို့အပြင်
  - 2. ပါဝင်သူ၏လိုအပ်ချက်များကို နှုတ်ဖြင့် ညွှန်ပြခြင်း နှင့် လက်တွေ့နှီးပါး ပံ့ပိုးပေးနိုင်သော အခြားသော ပံ့ပိုးမှုကူညီမှုများဖြင့်  
ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- D. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးတွင် အောက်ပါကန့်သတ်ချက်များရှိပါသည်။

1. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးသည် ဝန်ဆောင်မှုများကို ပြန်လည်ခွင့်ပြုချက်ရယူသည့်ကြားတွင် အနည်းဆုံး ၃၆၅ ရက်ဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် နာရီ ၄၀ သာ ကန့်သတ်ထားပြီး ဝန်ဆောင်မှုစတင်သည့်နေ့မှ ပြက္ခဒိန်ရက် ၃၀ အတွင်း ဝန်ဆောင်မှုကို နိဂုံးချုပ်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။
2. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးအား အခြားနေ့ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် ပေါင်းစပ်အသုံးပြုနိုင်သော်လည်း စုစုပေါင်း နာရီများသည် တစ်နှစ်လျှင် ၁၈၂၀ နာရီထက် မကျော်လွန်နိုင်ပါ။
3. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးတွင် ပါဝင်ခြင်းသည် ပံ့ပိုးပေးထားသော အလုပ်အကိုင် - တစ်ဦးချင်း သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးပေးထားသော အလုပ်အကိုင် - လိုက်နာခြင်းအတွက် ကြိုတင်လိုအပ်ချက်မဟုတ်ပါ။

## ပံ့ပိုးသူဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ

အောက်တွင်ဖော်ပြထားသော အချက်အလက်များတွင် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူမှ လိုအပ်သော လိုအပ်ချက်အားလုံး မပါဝင်ပါ။ ၎င်းသည် ဤသီးသန့် DD ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများအကြောင်း ယေဘုယျအချက်အလက်များဖြစ်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

### A. ကူညီထောက်ပံ့မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူအားလုံးသည်-

1. Medicaid ပံ့ပိုးသူဖြစ်ရပါမည်။
2. Nebraska အုပ်ချုပ်ရေးကုဒ်နှင့် Nebraska ပြည်နယ် အခြေအနေများနှင့် သက်ဆိုင်သော ခေါင်းစဉ်များအားလုံးနှင့်အညီ လိုက်နာရပါမည်။
3. Medicaid နှင့် ရေရှည်စောင့်ရှောက်မှုဝန်ဆောင်မှုပေးသူဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်စံနှုန်းများကိုလိုက်နာပါ။
4. တောင်းဆိုချက်အရ ကျန်းမာရေးနှင့် လူသားဝန်ဆောင်မှုဌာန (DHHS) သင်တန်းများကို ပြီးမြောက်ရန် နှင့်
5. အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သော ကြိုတင်ကာကွယ်မှုများကိုအသုံးပြုပါ။

### B. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးအေဂျင်စီ ပံ့ပိုးပေးသူများက ကမ်းလှမ်းနိုင်ပါသည်။

1. အေဂျင်စီ ပံ့ပိုးပေးသူသည် Medicaid ဝန်ဆောင်မှုပေးသူအဖြစ် စာရင်းသွင်းပြီး DD ဝန်ဆောင်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးရန် DHHS မှ အသိအမှတ်ပြုထားသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်ပြီး ၎င်းတွင် တာဝန်ရှိသည်မှာ-
  - a. ပါဝင်သူနှင့် အတူအလုပ်လုပ်မည့် ဝန်ထမ်းများကို ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်ခြင်း၊
  - b. ၎င်းတို့၏ အရည်အချင်းများ၊ အတွေ့အကြုံများနှင့် သရုပ်ပြစွမ်းရည်များအပေါ်အခြေခံ၍ ဝန်ထမ်းများကိုခန့်အပ်ခြင်း၊
  - c. လိုအပ်သော စောင့်ရှောက်မှုအဆင့်ကို ပေးဆောင်ရန် ဝန်ထမ်းများသည် အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်း သေချာစေရန်လေ့ကျင့်ပေးခြင်း၊
  - d. DHHS တွင် လေ့ကျင့်ရေးအစီအစဉ်များ ပြုလုပ်ရန် သဘောတူညီခြင်း၊
  - e. လုံလောက်သော အဆင်သင့်ဖြစ်မှုနှင့် ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ အရည်အသွေးကို သေချာစေခြင်း နှင့်
  - f. အခြားသော အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်တာများ။

### C. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးသည် မိမိကိုယ်တိုင် ညွှန်ကြားနိုင်မည်မဟုတ်ပါ။

### D. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးကို ဆွေးနွေးနှိုးစပ်သူတစ်ဦးမှ ပံ့ပိုးပေးနိုင်သော်လည်း တရားဝင် အုပ်ထိန်းသူ သို့မဟုတ် တရားဝင် တာဝန်ရှိသော တစ်စုံတစ်ဦးမှ ပေးဆောင်၍ မရပါ။ ဤဝန်ဆောင်မှုကို အေဂျင်စီဝန်ဆောင်မှုပေးသူများထံမှသာ ရနိုင်သောကြောင့်၊ ထိုဆွေးနွေးသည် အေဂျင်စီဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏ ဝန်ထမ်းဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

## နှုန်းထားများ

### A. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးသည် ပါဝင်သူ၏ နှစ်စဉ် တစ်ဦးချင်းဆိုင်ရာ ဘတ်ဂျက်ပမာဏအတွင်းသာ အသုံးပြုရပါမည်။

### B. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေးကို နာရီအလိုက် နှုန်းထားဖြင့် ပြန်လည်ပေးချေရပါသည်။

### C. သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးကုန်ကျစရိတ်မှာ-

1. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေး ပံ့ပိုးမှုအတွင်း နှုန်းထားများ ပါဝင်ပါသည်။
2. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေး စတင်သည့်ဆိုက်သို့ သွားရောက်သည့် စရိတ်သည် နှုန်းထားတွင် မပါဝင်ပါ။ ထို့အပြင်
3. အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေး ပြီးဆုံးသည့်ဆိုက်မှ ပြန်လာသော စရိတ်သည် နှုန်းထားတွင် မပါဝင်ပါ။

### D. DD နှုန်းထားများကို DD ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ ဝတ်စာမျက်နှာ တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

1. တစ်ကြိမ်လျှင် အခကြေးငွေ အစီအစဉ်တစ်ခုသာ အကျုံးဝင်ပါသည်။
2. စတင်မည့်ရက်စွဲသည် အချိန်ဇယားတစ်ခုစီတွင်ဖြစ်ပြီး၊ အခကြေးငွေအစီအစဉ်တစ်ခု တရားဝင်မဟုတ်တော့သည်နှင့် ပြီးဆုံးသည့်ရက်စွဲကိုပေါင်းထည့်ပါသည်။