

استكشاف العمالة

تعريف الخدمة وحدودها الموضحة أدناه لا تشمل جميع التفاصيل والمتطلبات. للتعرف على معايير الخدمة والقيود وأنواع مقدمي الخدمة ومؤهلاتهم ومعلومات السداد، راجع تنازل Medicaid HCBS DD المناسب.

توافر التنازل

إعفاء يوم البالغين من الإعاقات التنموية (DDAD).
التنازل عن إعاقات النمو الشاملة (CDD).

رموز خدمة NFOCUS

استكشاف التوظيف 9281

تعريف الخدمة

استكشاف التوظيف هي خدمة محدودة الوقت مصممة لمساعدة المشارك على اتخاذ خيار مستنير حول ما إذا كان يرغب في متابعة عمل فردي متكامل أو العمل لحسابه الخاص. تأخذ عملية الاستكشاف في الاعتبار اهتمامات المشارك ومهاراته وتفضيلاته لضمان التوافق بين الخدمة وأهدافه العامة.

شروط الحكم

- A. يختار المشارك كل خدمة بناءً على احتياجاته.
1. يجب أن تزيد الخدمات من الاستقلالية والتكامل المجتمعي؛ و
 2. يتم توثيق خدمات الإعفاء المختارة ومن يقدمها في خطة الشخص المتمركزة (PCP) الخاصة بالمشارك.
- B. يتضمن استكشاف التوظيف، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:
1. أنشطة استكشاف المهنة لتحديد اهتمامات المشاركين واستعداداتهم المحددة للعمل المدفوع الأجر؛
 2. استكشاف فرص العمل الفردية المتكاملة أو فرص العمل الحر في المنطقة المحلية؛
 3. التعليم لمعالجة مخاوف المشارك أو ولي أمره أو القيم عليه أو أفراد الأسرة المعنيين، إذا لزم الأمر؛ و
 4. جولات العمل والمقابلات المعلوماتية و/أو التدريبات العملية.
- C. عند تقديم جزء من هذه الخدمة افتراضياً، تنطبق الشروط التالية:
1. لا يجوز أن يتجاوز إجمالي الساعات المجمععة للدعم الافتراضي 10 ساعات أسبوعياً؛ و
 2. يجب أن يكون من الممكن تلبية احتياجات المشارك من خلال الإشارات اللفظية وغيرها من الدعم الذي يمكن تقديمه افتراضياً.
- D. إن استكشاف فرص العمل له القيود التالية:

1. يقتصر استكشاف التوظيف على 40 ساعة في السنة مع وجود حد أدنى 365 يومًا بين إعادة تفويض الخدمات، ويجب أن تنتهي الخدمة في غضون 30 يومًا تقويميًا من تاريخ بدء الخدمة.
2. يمكن استخدام استكشاف التوظيف مع خدمات نهائية أخرى، ولكن لا يمكن أن يتجاوز إجمالي الساعات المجمعة 1820 ساعة في السنة.
3. المشاركة في استكشاف التوظيف ليست شرطًا أساسيًا للتوظيف المدعوم - الفردي أو التوظيف المدعوم - المتابعة.

متطلبات المزود

المعلومات الموضحة أدناه لا تتضمن جميع متطلبات المزود. الغرض منه هو تقديم معلومات عامة حول مقدمي خدمة DD المحددة هذه.

A. يجب على جميع مقدمي خدمات التنازل:

1. أن يكونوا مقدمي خدمات في برنامج Medicaid؛
2. الالتزام بجميع العناوين المعمول بها في قانون ولاية نبراسكا الإداري وقوانين ولاية نبراسكا؛
3. الالتزام بالمعايير الموضحة في قسم برنامج Medicaid واتفاقية مقدمي خدمات الرعاية المديدة؛
4. إكمال تدريبات وزارة الصحة والخدمات الإنسانية (DHHS) عند الطلب؛ و
5. أن يعتمدوا التدابير الوقائية اللازمة.

B. يمكن أن يتم تقديم استكشاف التوظيف من قبل مقدمي الوكالات.

1. مقدم الوكالة هو شركة مسجلة كمقدم لبرنامج Medicaid ومعتمدة من قبل وزارة الصحة والخدمات الإنسانية لتقديم خدمات DD وهي مسؤولة عن:

- a. توظيف والإشراف على الموظفين الذين يعملون مع المشارك.
- b. توظيف الموظفين بناءً على مؤهلاتهم وخبراتهم وقدراتهم المثبتة؛
- c. توفير التدريب للتأكد من أن الموظفين مؤهلون لتقديم المستوى اللازم من الرعاية؛
- d. الموافقة على إتاحة خطط التدريب لـ DHHS؛
- e. ضمان توافر الخدمة وجودتها بشكل مناسب؛ و
- f. وظائف إدارية أخرى.

C. قد لا يكون استكشاف التوظيف ذاتيًا.

- D. يمكن أن يتم توفير استكشاف العمل من قبل أحد الأقارب، ولكن ليس من قبل الوصي القانوني أو الفرد المسؤول قانونيًا. وبما أن هذه الخدمة متاحة فقط من خلال موفري الوكالات، فيجب أن يكون القريب موظفًا لدى إحدى الوكالات.

الأسعار

A. يجب شراء استكشاف التوظيف ضمن مبلغ الميزانية السنوية الفردية للمشارك.

B. يتم تعويض استكشاف التوظيف بالسعر بالساعة.

C. تكلفة النقل هي :

1. مشمول في السعر أثناء توفير استكشاف العمل؛
2. غير مشمول في السعر للموقع الذي يبدأ فيه استكشاف التوظيف؛ و
3. غير مشمول في السعر من الموقع الذي ينتهي فيه استكشاف التوظيف.

D. أسعار DD مدرجة في [صفحة ويب موفر DD](#).

1. يسري جدول رسوم واحد فقط في المرة الواحدة.
2. يوجد تاريخ البدء في كل جدول؛ وبمجرد أن يصبح جدول الرسوم غير صالح، تتم إضافة تاريخ انتهاء.