

獨立服務提供者新增服務

現有發展性障礙服務提供者的流程

當參與者轉換至新的醫療補助居家及社區基礎發展性障礙豁免計劃時，他們的所有服務都將重新開始。獨立服務提供者必須完成註冊流程後，才可獲授權提供服務。當合作的參與者更換豁免計劃時，獨立服務提供者必須為新的服務完成註冊。在參與者轉換至新豁免計劃的當日，所有舊服務的授權將會終止。

參與者選擇新服務

- 參與者的服務協調員 (SC) 會討論參與者選擇的新服務的獨立服務提供者要求。
- 服務協調員 (SC) 完成轉介的機構部分，並將轉介送交給參與者或其監護人。
- 參與者、監護人或獨立服務提供者完成他們的部分後，並將其通過電子郵件發送至發展性障礙中央辦公室，電子郵件地址為 dhhs.ddproviderreferrals@nebraska.gov。
- 獨立服務提供者根據《服務提供者公告 17-07》中的要求，完成新服務的相關要求。

發展性障礙中央辦公室員工聯繫 Maximus。

- 發展性障礙中央辦公室將完成的轉介發送給 Maximus，以便批准獨立服務提供者提供新服務。
- Maximus 會通過電子郵件發送給獨立服務提供者，提供如何在 Maximus 入口網站完成醫療補助服務提供者註冊的指示。

服務提供者更新 Maximus 註冊

- 獨立服務提供者完成 Maximus 註冊。
 - **Maximus 註冊必須完整完成，並通過重新保存每一頁的服務註冊來完成。**
 - Maximus 入口網站可在以下網址找到：
www.nebraskamedicaidproviderenrollment.com
 - 註冊必須在電腦上完成。無法通過手機或平板電腦訪問 Maximus 門戶。
- 獨立服務提供者等待來自 Maximus 的通知，確認他們已被批准提供新服務。
- 當服務提供者對其註冊狀況有任何疑問時，應直接聯繫 Maximus，撥打他們的免費電話號碼 (844) 374-5022。

服務提供者獲批准提供新服務

- 當註冊獲批准時，Maximus 會通過電子郵件通知發展性障礙中央辦公室和獨立服務提供者。
- 發展性障礙中央辦公室會告知參與者的服務協調員，該服務提供者已獲批准。
- 服務協調員完成新服務的授權。
- 服務提供者確認服務授權後，便可開始為參與者提供新服務。