

복지 상담

아래에 설명된 서비스 정의 및 제한은 모든 세부 정보 및 요구 사항을 포함하지는 않습니다. 서비스 표준, 제한, 제공자 유형 및 자격, 환급 정보는 해당 메디케이드 HCBS DD 면제를 참조하십시오.

면제 가능 여부

- 발달 장애 성인 주간 서비스(DDAD) 면제
- 포괄적 발달 장애(CDD) 면제

NFOCUS 서비스 코드

복지 상담 6104

서비스 정의

복지 상담은 참여자에게 개별화된 통합 고용 또는 자영업에 도달할 수 있는 경로를 알려주고, 고용이 현재 받고 있는 복지에 어떤 영향을 미칠 수 있는지 알려주는 서비스입니다. 본 서비스의 목적은 이용 가능한 근로 인센티브를 활용하여 자립 능력을 증진하는 것입니다.

제공 조건

- A. 참가자는 필요에 따라 각 서비스를 선택합니다.
 - 1. 서비스는 독립성과 커뮤니티 융합을 향상시켜야 합니다.
 - 2. 선택한 면제 서비스 및 서비스 제공자는 참여자의 개인 중심 계획(PCP)에 문서화됩니다.
- B. 복지 상담에는 세 가지 서비스 제공 옵션이 있습니다.
 - 1. 복지 교육
 - a. 경쟁적 통합 고용의 가능성을 탐구하는 데 관심이 있는 참여자를 대상으로 연방, 주 및/또는 지방 복지에 대한 소개 교육 및 정보, 그리고 이용 가능한 근로 인센티브에 대한 개요 제공합니다.
 - b. 교육 정보는 참여자, 법적 보호자 및 수취인에게 제공됩니다.
 - c. 본 서비스의 목적은 참여자가 일하기로 선택할 때 발생할 수 있는 필요한 지원과 복지 상실에 대한 우려나 불확실성을 해소하는 데 있습니다.
 - 2. 복지 계획
 - a. 취업 또는 승진 기회를 적극적으로 찾고 있는 참여자를 대상으로 합니다.

- b. 복지 계획은 공공 복지 프로그램에 대한 소득 신고 요건에 관한 정보를 해당 개인 및 가족/지원자에게 제공합니다.
 - c. 본 서비스의 목적은 필요한 지원과 복지를 유지하면서 경쟁력 있는 통합 고용의 지속을 촉진하는 계획을 수립하는 것입니다.
3. 복지 관리
- a. 복지, 소득 또는 자원의 변경으로 인해 문제 해결이 필요한 지원이 필요한 참여자를 대상으로 합니다.
 - b. 본 서비스는 문제 해결 및 지원, 추가 근로 인센티브 접근 지원, 또는 중요한 단계가 달성되었을 때(복지의 다른 단계로 전환, 고용 변화, 본인 또는 부모의 근로 기록을 기반으로 신규 복지 자격 취득, 은퇴 복지 전환 등) 복지 정보 재검토를 포함합니다.
 - c. 제공되는 복지 정보 및 지원에 대한 최신 요약이 작성되어 참여자와 팀에 제공됩니다.
- C. 본 서비스의 일부가 가상으로 제공되는 경우, 다음의 조건이 적용됩니다.
- 1. 본 서비스는 참여자의 개인 정보를 존중하는 방식으로 제공되며, 일상 생활 수행을 모니터링하기 위한 것이 아닙니다. 화면 카메라 또는 모니터는 화장실이나 침실에 설치하거나 사용이 금지되어 있습니다.
 - 2. 참여자는 자신이 원하는 때에 대면 서비스를 받을 수 있어야 합니다.
- D. 참여자의 요구는 구두 신호 및 기타 가상으로 제공될 수 있는 지원으로 충족될 수 있어야 합니다.
- E. 복지 상담에는 다음과 같은 제한 사항이 있습니다.
- 1. 복지 상담은 연간 20시간으로 제한되며, 서비스 이용 간격은 최소 365일 이상이어야 합니다. 20시간 제한은 복지 교육, 복지 계획, 및 복지 관리의 어떤 조합에도 적용될 수 있습니다.
 - a. 서비스 코디네이터의 재량에 따라, 경쟁적 통합 고용 또는 자영업 기회 또는 승진 평가를 위해 최대 10시간의 추가 시간이 승인될 수 있으며, 경쟁적 통합 고용 또는 자영업을 유지하기 위한 문제 해결 서비스에도 적용됩니다.
 - b. 연간 30시간을 초과하는 승인은 발달 장애 부서 중앙 사무소의 승인이 필요합니다.

제공자 요구 사항

아래에 설명된 정보는 모든 제공자 요구 사항을 포함하지는 않습니다. 이 특정 DD 서비스의 제공자에 대한 일반 정보를 제공하기 위한 것입니다.

- A. 모든 면제 서비스 제공자는 다음을 수행해야 합니다.
 - 1. 메디케이드 제공자일 것,
 - 2. 모든 적용 가능한 면허 기준, 네브라스카 주 행정 규정의 권리 및 네브라스카 주 법령 준수할 것,

3. 메디케이드 및 장기 요양 서비스 제공자 계약 부서에 설명된 표준을 준수할 것,
 4. 보건복지부(DHHS)의 모든 교육을 요청 시 완료할 것, 및
 5. 보편적인 예방 조치를 사용해야 할 것.
- B. 기관 제공자가 복지 상담을 진행할 수 있습니다.
1. 기관 제공자는 메디케이드 제공자로 등록되어 있으며 DHHS의 인증을 받아 DD 서비스를 제공하는 회사로, 다음을 담당합니다.
 - a. 참여자와 함께 일하는 직원 고용 및 감독,
 - b. 자격, 경험 및 입증된 능력에 따라 직원을 고용,
 - c. 직원이 필요한 수준의 치료를 제공할 수 있는 자격을 갖추도록 교육 제공,
 - d. DHHS에 교육 계획을 제공하는 데 동의,
 - e. 적절한 가용성과 서비스 품질 보장, 및
 - f. 기타 관리 기능.
- C. 복지 상담 제공자는 사회보장국에서 인정하는 커뮤니티 근로 인센티브 상담사(CWIC), 커뮤니티 파트너 근로 인센티브 상담사(CPWIC) 또는 근로 인센티브 실무자 인증(WIP-C) 자격을 보유하고 있어야 합니다.
- D. 제공자가 서비스를 가상으로 제공하는 경우, 가상 지원을 제공하는 데 사용되는 기술이 건강보험 양도 및 책임에 관한 법률(HIPAA), 보건정보기술법 (HITECH) 법, 45 CFR 섹션 164.102~164.534를 준수하는지 확인할 책임이 있습니다.
- E. 복지 상담은 자기 주도적으로 진행될 수 없습니다.
- F. 복지 상담은 친족이 진행할 수 있지만, 법적 보호자나 법적 책임자는 제공할 수 없습니다. 본 서비스는 기관 제공자를 통해서만 제공되므로, 친족은 기관 제공자의 직원이어야 합니다.

요금

- A. 복지 상담은 참여자의 연간 개인 예산 한도 내에서 지불해야 합니다.
- B. 복지 상담 서비스는 시간당 요금으로 상환됩니다.
- C. 교통 비용의 내용은 다음과 같습니다.
 1. 복지 상담 제공 기간 동안 요금에 포함되지 않음.
 2. 복지 상담이 시작되는 장소로 이동하는 교통비는 요금에 포함되지 않음.
 3. 복지 상담이 종료된 현장의 요금에는 포함되지 않음.
- D. DD 요금은 [DD 제공자 웹 페이지](#)에 나열되어 있습니다.
 1. 한 번에 하나의 수수료 스케줄만 적용됩니다.
 2. 시작일은 각 일정표에 표시되어 있으며 일정표가 더 이상 유효하지 않을 경우 종료일이 추가됩니다.