

Uboreshaji wa Tabia Ndani ya Nyumba

Ufafanuzi wa huduma na mipaka iliyoainishwa hapa chini haijumuishi maelezo na mahitaji yote. Kwa viwango vya huduma, vikwazo, aina na hitimu za watoa huduma, na maelezo ya urejeshaji, rejelea Msaada unaofaa wa Medicaid HCBS DD.

Upatikanaji wa msaada

Msaada wa Ulemavu wa Kimakuzi (CDD).

Misimbo ya Huduma ya NFOCUS

Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba - Wakala 1796

Ufafanuzi wa Huduma

Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba ni huduma ya muda mfupi ya urekebishaji inayotolewa kwa mshiriki ambaye hali mbaya ya afya ya akili au tabia yake inamzuia kushiriki katika shughuli zao za kila siku za huduma au ajira na hawezi kuwa nyumbani peke yake.

Masharti ya Utoaji

- A. Mshiriki huchagua kila huduma kulingana na mahitaji yao.
 1. Huduma zinapaswa kuongeza uhuru na ushirikiano wa jamii; na
 2. Huduma zilizochaguliwa za msaada na anayezitoa zimeandikwa katika Mpango wa Usaidizi wa Mtu Binafsi wa mshiriki (ISP).
- B. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba ni pamoja na:
 1. Huduma za uboreshaji kwa mshiriki ambaye:
 - a. Hupata hali ya afya ya akili inayojirudia; au
 - b. Je, kuwa na mgogoro mkubwa wa tabia unaojirudia; na
 2. Usaidizi wa shughuli za maisha ya kila siku, matengenezo ya afya, na usimamizi.
- C. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba ni huduma ya urekebishaji na lazima iwe na programu za urekebishaji. Programu za uboreshaji wa kibinafsi lazima zifanywe, na data irekodiwe kila wakati huduma inapotolewa.
- D. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba una vikwazo vifuatavyo:
 1. Utunzaji wa Kitabia Ndani ya Nyumba unaweza tu kutolewa katika nyumba ya mshiriki.
 2. Mtoa huduma lazima awe anatoa huduma katika makazi na mshiriki.
 3. Timu ya kliniki ya DDD lazima iidhinishhe maombi ya huduma hii kabla ya huduma kuidhinishwa na kutoa ufuatiliaji unaoendelea wa matumizi ya huduma hii.
 4. Mshiriki anaweza kupokea Utunzaji wa Kitabia Ndani ya Nyumba pamoja na huduma nyingine za siku, lakini jumla ya masaa yaliyojumuishwa hayawezi kuzidi masaa 35 kwa wiki. Wiki inafafanuliwa kama 6:00 asubuhi Jumatatu hadi 5:59 jioni Jumapili. Huduma zingine za siku ni:

- a. Siku ya Watu Wazima;
 - b. Ushirikiano wa Jamii;
 - c. Msaada wa Siku;
 - d. Utunzaji wa Matibabu Ndani ya Nyumba;
 - e. Kitangulizi;
 - f. Msaada wa Kikundi Kidogo wa Ufundi;
 - g. Ajira Inayosaidiwa - Mtu binafsi;
 - h. Ajira Inayosaidiwa - Fuatatalia; na
 - i. Kutafuta kazi ya Urekebishaji wa Ufundi na kufundisha kazi.
5. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba unapatikana tu kwa washiriki wanaopokea Uboreshaji wa Makazi.
 6. Utunzaji wa Kitabia Ndani ya Nyumba hauwezi kutumika wakati mshiriki anapokea Makazi ya Kitiba, Kuishi kwa Kujitegemea, au Kuishi kwa Familia kwa Kutegemeza.
 7. Gharama ya usafiri haijajumuishwa katika kiwango cha Udhubiti wa Tabia Ndani ya Nyumba.
 8. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba hauwezi kujumuisha huduma yoyote au sehemu ya huduma inayopatikana kupitia elimu ya umma:
 - a. Mipango katika wilaya ya shule ya eneo la mshiriki, ikijumuisha usimamizi baada ya shule na huduma za mchana wakati shule haifanyiki kama vile mapumziko ya kiangazi, likizo za shule zilioratibiwa na siku za mwalimu kuwa shule kwa mafunzo ya uboreshaji;
 - b. Wakati wa masaa ya shule yaliyowekwa na wilaya ya shule ya eneo kwa ajili ya mshiriki bila kujali shule iliyochaguliwa (ya umma, ya kibinafsi, au ya nyumbani); na
 - c. Masaa ya huduma za elimu zinazotolewa au zinazopatikana yanajumuishwa katika jumla ya masaa ya huduma za siku zilizojumulishwa kwa masaa 35 kwa wiki.
 9. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba unatokana na hitaji la mshiriki, ambalo hutathminiwa mara kwa mara na timu ya kliniki ya DDD.
 10. Utunzaji wa Kitabia Ndani ya Nyumba hauwezi kuingiliana, kubadilisha, au kunakili huduma zingine zinazofanana zinazotolewa kupitia Medicaid.
- E. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba ni mdogo kwa siku 90 za kalenda kwa kila tukio. Mayaa za ziada kwa kila tukio lazima yaidhinishwe na usimamizi wa Ofisi Kuu ya DDD.

Mahitaji ya Mtoa huduma

Taarifa iliyoainishwa hapa chini haijumuishi mahitaji yote ya mtoa huduma. Inakusudiwa kuwa maelezo ya jumla kuhusu watoa huduma wa huduma hii mahususi ya DD.

- A. Watoa huduma wote wa msaada lazima:
1. Awe mtoa huduma wa Medicaid;
 2. Atii Majina yote yanayotumika ya Msimbo wa Utawala wa Nebraska na Sanamu za Jimbo la Nebraska;
 3. Kuzingatia viwango kama ilivyoelezwa katika Kitengo cha Medicaid na Makubaliano ya Mtoa Huduma ya Muda Mrefu;
 4. Akamilishe mafunzo ya DHHS kwa ombi; na
 5. Tumia tahadhari za ulimwengu.
- B. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba unaweza kutolewa na mtoa huduma wa wakala wa DD.
1. Mtoa huduma wa wakala wa DD ni kampuni iliyosajiliwa kama mtoa huduma wa Medicaid na kuthibitishwa na DHHS kutoa huduma za DD na inawajibika kwa:

- a. Kuajiri na kusimamia wafanyikazi wanaofanya kazi na mshiriki;
 - b. Kuajiri wafanyikazi kulingana na kuhitimu kwao, uzoefu, na uwezo ulioonyeshwa;
 - c. Kutoa mafunzo ili kuhakikisha wafanyakazi wamehitimu inavyostahili kutoa kiwango kinachohitajika cha huduma;
 - d. Kukubali kufanya mipango ya mafunzo ipatikane kwa DHHS;
 - e. Kuhakikisha upatikanaji wa kutosha na ubora wa huduma; na
 - f. Kazi zingine za kiutawala.
- C. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba hauwezi kujielekeza.
- D. Jamaa wa mshiriki, lakini si mlezi au mtu mwingine anayewajibika kisheria wa mshiriki anaweza kutoa Utunzaji wa Kitabia Ndani ya Nyumba anapotimiza mahitaji mengine. Kwa kuwa huduma hii inapatikana tu kutoka kwa watoa huduma wa wakala, jamaa atahitaji kuwa mfanyakazi wa mtoa huduma wa wakala.
- E. Uboreshaji wa Tabia Ndani ya Nyumba unahitaji mfumo wa uendeshaji wa uthibitishaji wa ziara za kielektroniki (EVV) ambao unaruhusu miadi ya kuingia na kutoka kwa huduma kwa njia ya kielektroniki. Ujuzi wa kompyuta na ufikiaji wa teknolojia ya mfumo wa EVV unahitajika kwa watoa huduma wa Udhambi wa Tabia Ndani ya Nyumba.

Malipo

- A. Utunzaji wa Tabia Ndani ya Nyumba lazima ununuliwe ndani ya kiasi cha bajeti ya kila mwaka ya mshiriki.
- B. Uboreshaji wa Tabia Ndani ya Nyumba hurejeshwa kwa kiwango cha saa.
- C. Viwango vya DD vimeorodheshwa kwenye [ukurasa wa wavuti wa mtoa huduma wa DD](#).
 - 1. Ratiba moja tu ya ada ndiyo inayotumika kwa wakati mmoja.
 - 2. Tarehe ya kuanza iko kwenye kila ratiba; mara tu ratiba ya ada haitumiki tena tarehe ya mwisho inaongezwa.