

Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa

Code ng Serbisyo ng NFOCUS

Pagsasanay ng Mag-iisang Kasanayan 8382

Pagsasanay ng Mag-iisang Kasanayan sa Loob ng Tahanan 9233

Pagpapakahulugan ng Serbisyo

Ang Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa ay isang serbisyo para sa mga kalahok ng HCBS Waiver para sa mga Matatanda at Nasa hustong gulang at Bata na may Kapansanan (AD). Nagbibigay ito ng pagsasanay para sa mga matatanda at bata sa mga aktibidad ng pang-araw-araw na buhay (ADLs), mga instrumental na aktibidad ng pang-araw-araw na buhay (IADLs), at pamamahala ng tahanan upang malampasan o mapanumbalik ang mga epekto ng pisikal na kapansanan. Ang pagsasanay ay maaaring maganap sa tahanan ng kalahok o sa komunidad. Maaaring ibigay ito ng paisa-isa o sa isang setting ng grupo.

Mga Kondisyon ng Pagbibigay

- A. Ang pangangailangan para sa Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa ay nakilala sa panahon ng pagsusuri sa kalahok at kasama sa plano na nakasentro sa tao (PCP).
- B. Isang hiwalay na Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa Plano ng Pagsasanay o Independence Skills Building Training Plan (ISBTP) ang bubuuin nang magkasama ng kalahok at Service Coordinator upang tugunan ang mga itinakdang pangangailangan.
- C. Ang ISBTP ay kinakailangang maglaman ng mga sumusunod:
 1. Ang mga kalakasan, pangangailangan, at nais na mga resulta ng kalahok na nauugnay sa serbisyo ng Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa;
 2. Mga estratehiya upang matugunan ang mga pangangailangan at ninanais na kinalabasan; at
 3. Mga tiyak na pagsasanay na ibibigay.
- D. Tiyakin ng tagapagbigay na may akses ang Service Coordinator sa nakasulat na plano at mga ulat ng progreso bawat buwan.
- E. Ang serbisyong ito ay maaaring ibigay sa kalahok nang mag-isa o ang tagapag-alaga (hindi-Medicaid na bayad na tagapagbigay) ay maaaring isama sa pagsasanay na ito upang itaguyod ang kalayaan ng kalahok.
- F. Ang mga posibleng bahagi ng pagsasanay ay kinabibilangan ng mga sumusunod:
 1. Pag-aalaga sa sarili at mga gawain sa pang-araw-araw na pamumuhay, kasama ang pagsasanay upang madagdagan ang kalayaan sa paggawa ng mga gawain sa pang-araw-araw na pamumuhay, tulad ng pagbihis, pag-aayos, personal na kalinisan, pagpapakain, pag-andar, at paglilinis.
 2. Mga Instrumental na Aktibidad ng Pang-Araw-Araw na Buhay o Instrumental Activities of Daily Living (IADLs):
 - a. Paggamit ng telepono, kabilang ang pagsagot at pagtawag sa iba;
 - b. Pagbili ng mga pangangailangan sa pagkain nang mag-isa;
 - c. Pagpapalano, pag-init, at paghahain ng pagkain;
 - d. Paglalaba ng mga damit at mga linong pambahay;
 - e. Pamamahala ng mga gamot, kabilang ang muling paglagay kapag kinakailangan, tamang pag-inom, at isang kamalayan sa posibleng masasamang epekto;
 - f. Paglilinis ng bahay o apartment;
 - g. Simpleng pagpapanatili ng bahay;
 - h. Pag-alis gamit ang sasakyan, taxi, Uber, o pampublikong transportasyon; at
 - i. Pamamahala ng pera at pagbabayad ng mga bayarin.
 3. Pagkuha at pangangasiwa ng mga tagapag-alaga.

4. Pagpapanatili ng kalusugan.
 5. Mga kasanayan sa pakikisalamuha, kabilang ang paglutas ng mga isyu na may kinalaman sa kapansanan at kamalayan sa kanilang personal na sistema ng suporta.
 6. Pag-iwas sa aksidente.
 7. Komunikasyon, kabilang ang mga serbisyong nakatuon sa pagtulong sa indibidwal na matutunan o mapabuti ang mga teknik sa komunikasyon.
 8. Aksesibilidad, kabilang ang mga paraan upang ayusin ang kapaligiran para sa mas malaking pag-access, paglutas ng mga isyu sa bahay, o tulong sa paglilipat ng tirahan.
 9. Ibang pagsasanay, tulad ng itinukoy sa PCP ng kalahok, ay maaaring isama sa bawat bahagi.
- G. Ang pagsasanay ay kailangang ibigay sa pinaka-angkop na lugar upang matugunan ang mga pangangailangan ng kalahok at sa paraang ito ay maaaring maiangkop sa kasalukuyang tirahan ng kalahok.
- H. Ang mga indibidwal na nakatira kasama ang kalahok ay hindi papayagang maging mga tagapagbigay ng serbisyo.
- I. Ang serbisyong ito ay naiiba sa Personal Care, Chore, at Companion dahil ito ay nakatuon sa pagsasanay ng kalahok o tagapag-alaga, hindi sa aktwal na pagtupad ng mga gawain.
- J. Ang serbisyong ito ay maaaring ibigay ng isang aprubadong ahensya o indibidwal.
- K. Ang Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa ay hindi maaaring magkapareho sa mga serbisyo ng Adult Day.
- L. Ang Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa ay hindi maaaring aprubahan kapag:
1. Ang pagsasanay ay para sa kalahok na magkaroon ng pangkalahatang edukasyonal na kaalaman.
 2. Ang pampublikong sistema ng paaralan o isang serbisyo ng rehabilitasyon ang may pananagutan sa pagbibigay ng pagsasanay para sa independenteng pamumuhay.
 3. Ang pagsasanay ay maaaring kabilang sa alinman sa mga sumusunod na kategorya:
 - a. Pagsasanay sa pag-aayos ng trabaho upang matutunan ang mga ugali sa trabaho, pagtanggap sa trabaho, o mga asal sa trabaho na mahalaga para sa empleyo.
 - b. Pagsasanay pang-bokasyonal upang matutunan ang mga kaalaman at kasanayan na mahalaga para sa pagsasagawa ng mga gawain na kaugnay sa isang trabaho.
 - c. Pagsasanay na tanging maaaring isagawa ng mga lisensyadong audiologist, nagbebenta ng hearing aid, occupational therapist, optometrist, physical therapist, speech pathologist, at iba pang mga kaugnay na propesyonal sa pangangalagang pangkalusugan.
- M. Ang Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa ay maaaring aprubahan hanggang:
1. Ang mga kinalabasan na natukoy sa ISBTP ng kalahok ay nakamit na; o
 2. Walang makikitang nasusukat na pag-unlad.

Mga Kinakailangan para sa Tagapagbigay

- A. Ang lahat ng mga tagapagbigay ng mga serbisyo sa waiver ay dapat:
1. Maging isang tagapagbigay ng Medicaid;
 2. Sumunod sa lahat ng naaangkop na mga titulo ng Nebraska Administrative Code at Pang Estadong Batas ng Nebraska;
 3. Sumunod sa mga pamantayan na inilarawan sa Kasunduan ng Tagapagbigay ng Serbisyo ng Sangay ng Medicaid at Pangmatagalang Pangangalaga;
 4. Kumpletuhin ang mga pagsasanay sa DHHS kapag hiniling;
 5. Gumamit ng mga unibersal na pag-iingat; at
 6. Mag-empleyo ng mga kawani na may kwalipikasyon, karanasan, at kakayahan na kinakailangan upang maisakatuparan ang mga serbisyo na katulad ng mga ia-apruba.
- B. Ang mga tagapagbigay ng Paglinang ng Mga Kasanayan na Mag-iisa:
1. May kaalaman sa anumang mga pamamaraan na partikular sa kalahok na nakadokumento sa file ng kalahok.
 2. Kumuha ng sapat na impormasyon tungkol sa medikal at personal na pangangailangan ng kalahok.
 3. Obserbahan at iulat ang mga pagbabago sa pamilya, doktor, at Service Coordinator.

4. Mas mainam na may karanasan sa mga pormal na pamamaraan ng pagtuturo.
- C. Ang anumang pasilidad na ginagamit kaugnay ng pagbibigay ng Independence Skills Building ay kailangang sumunod sa hindi bababa sa mga sumusunod na pamantayan sa kapaligiran at kaligtasan sa sunog:
1. Dinesenyong arkitektural upang matugunan ang mga pangangailangan ng mga kalahok na pinaglilingkuran;
 2. Sapat na kagamitan at kasangkapan para magamit ng kalahok;
 3. Mga banyo na gumagana;
 4. Telepono na magagamit ng mga kalahok;
 5. Hindi bababa sa dalawang malinaw na tukoy na mga labasan;
 6. Mga hindi madulas na sahig o karpit sa mga hagdan, rampa, at mga sahig sa loob ng bahay;
 7. Walang mga panganib, kabilang ang ngunit hindi limitado sa mga nakalantad na kable ng kuryente, o hindi tamang pag-iimbak ng mga nasusunog na materyales; at
 8. Magagamit na mga handrail para sa lahat ng hagdan, rampa, at mga banyo na walang sagabal.
- D. Kinakailangang pagtatala ng tagapagbigay: Ang tagapagbigay ay kailangang magpanatili ng hindi bababa sa mga sumusunod sa file ng bawat kalahok:
1. Ang ISBTP at anumang inirerekomenda na mga pagbabago;
 2. Buwanang mga ulat ng pag-unlad;
 3. Ang pangalan ng doktor ng kalahok; at
 4. Mahalagang impormasyong medikal tulad ng mga limitasyon sa aktibidad, pag-gamot, iskedyul ng pangangasiwa, mga alergi, o espesyal na diyeta.

Mga singil

- A. Ang mga presyo ay itinakda sa isang indibidwal na batayan ng provider sa pamamagitan ng isang proseso ng negosasyon sa pagitan ng tagapagbigay at ng Tagapag-ugnay ng mga Mapagkukunan o Resource Developer (RD).
- B. Ang mga presyo ay tinitingnan taun-taon sa oras na ang taunang kasunduan ng tagapagbigay ay naka-iskedyul na matapos.
- C. Ang mga tagapagbigay ng pangangalagang pangkalusugan ay maaaring humiling ng muling pag-uusap kapag tumaas ang pangangailangan ng pag-aalaga ng isang kalahok.
- D. Ang negosasyon ng presyo ay isinasalang-alang ang antas ng pangangailangan ng serbisyo ng kalahok, ang antas ng kasanayan ng tagapagbigay, at ang lokasyong heograpikal.
- E. Ang mga presyo ay itinatag batay sa mga karaniwan at pangkaraniwang presyo na hindi hihigit sa halaga na sisingilin ng tagapagbigay sa isang pribadong nagbabayad na indibidwal.
- F. Ang dalas ng serbisyo ay maaaring ayon sa oras o batay sa bawat pagkakataon.