

## Consejos para los usuarios de ACCESSNebraska



### SPANISH

## Consejos para los usuarios de ACCESSNebraska

### CUENTA DE ACCESSNEBRASKA

- ACCESSNebraska está disponible en 3 navegadores: FireFox, Internet Explorer y Google Chrome.
- Se usa una cuenta para todos los servicios en este sitio web
- La Solicitud de Asistencia Económica, la Solicitud de Cuidado de Salud/Medicaid y Mi Cuenta requieren que los usuarios tengan una cuenta o creen una cuenta en cualquiera de estos servicios
  - No necesita tener un PIN para solicitar los servicios
  - Se pueden crear cuentas con un PIN o sin este
- Mi Cuenta requiere que se valide la cuenta del usuario con un PIN
  - Las cuentas validadas no expiran
  - Las cuentas no validadas y las cuentas creadas sin un PIN son eliminados después de 8 meses
- El ID del usuario nunca cambia con la cuenta
- Las contraseñas expiran cada 90 días y deberán ser actualizadas
  - Olvidé mi Contraseña y Cambiar Contraseña se utilizan para actualizar la contraseña o en caso de haberla olvidado

### PIN (Número de Identificación Personal)

- Al solicitar o recibir beneficios de Asistencia Económica o Medicaid, el DHHS le enviará por correo una carta con su PIN.
- Solicite un nuevo PIN en cualquier momento en línea a través de ACCESSNebraska o llamando a Servicio al Cliente.
- Ingrese en la cuenta para solicitar un PIN en línea
  - Servicio al Cliente de Asistencia Económica (800) 383-4278
  - Servicio al Cliente de Medicaid (855) 632-7633
- Un PIN nuevo será enviado por correo regular o electrónico.
  - Para recibir un nuevo PIN por correo electrónico, primero se debe actualizar su dirección de correo electrónico con DHHS llamando al Servicio al Cliente.
  - Una solicitud para un nuevo PIN deberá hacerse en línea por ACCESSNebraska para recibir el PIN por correo electrónico.
  - Los clientes de Medicaid pueden actualizar su dirección de correo electrónico a través de Mis Preferencias en Mi Cuenta.

- Se les da un PIN a las personas del nombre del caso del programa, al representante del caso, y al beneficiario del caso del programa.
- El PIN asocia una cuenta de ACCESSNebraska a la información del caso de una persona.

### **MI CUENTA**

- Averiguar Beneficios
  - Ver Beneficios Actuales y Estatus del Caso
  - Información del Caso
  - Historial de Pagos
  - Historial del Participante
  - Historial de Estatus del Caso
  - Información de la Persona del Caso
  - Notificaciones
- Renovación de Medicaid
  - Renovar Medicaid
- Mis Preferencias
  - Seleccionar preferencias de entrega de correspondencia (Medicaid solamente)
  - Actualizar dirección de correo electrónico (Medicaid solamente)

### **SOLICITUD DE ASISTENCIA ECONÓMICA**

- Requiere una Cuenta de ACCESSNebraska, con un PIN o sin este – cree una cuenta en este servicio
- Cree una cuenta con un PIN y la información del historial de su caso aparecerá preingresada las solicitudes de renovación
- La solicitud se puede guardar y llenar más tarde
- Usted puede solicitar servicios para usted mismo o para otra persona
- Ver e Imprimir Solicitud
- Una vez que la solicitud sea enviada, ya no podrá actualizar la información en dicha solicitud.

### **SOLICITUD DE CUIDADO DE SALUD/MEDICAID**

- Requiere una Cuenta de ACCESSNebraska, con un PIN o sin este - cree una cuenta en este servicio
- La solicitud se puede guardar y llenar más tarde
- Usted puede solicitar servicios para usted mismo o para otra persona
- Ver e Imprimir Solicitud
- Una vez que la solicitud sea enviada, ya no podrá actualizar la información en dicha solicitud.

### **REPORTAR CAMBIOS**

- No se requiere una cuenta
- Reportar Cambios está disponible en el menú principal y también en Mi Cuenta
- Se requiere el nombre, fecha de nacimiento y los últimos 4 dígitos del número de Seguro Social
- Reporte cambios para sí mismo o para otra persona
- Ejemplos de cambios a reportar a través de Reportar Cambios

- Dirección, número de teléfono o correo electrónico
- Facturas de vivienda
- Facturas de servicios públicos
- Alguien se muda al hogar o fuera de este
- Embarazo
- Cambios de estado civil
- Nacimiento/defunción
- Discapacidad o incapacidad para trabajar
- Trabajo, empleo por cuenta propia, otros ingresos
- Gastos de manutención infantil
- Cambio de proveedor de servicios
- Asistencia a la escuela
- Recursos
- Seguro de salud
- Cambios de asilo de ancianos

#### **ENVIAR DOCUMENTOS**

- No se requiere una cuenta
- Enviar documentos escaneados al DHHS
- Para enviar documentos deberá dar su nombre, fecha de nacimiento, los últimos 4 dígitos de su número de Seguro Social, y tener una dirección válida de correo electrónico.