

**Reunión de Partes Interesadas de EVV de Nebraska
1 de julio de 2020**

Jenn DeBoer: Hola. Buenas noches a todos, y gracias a todos por asistir a la Reunión de Partes Interesadas de Verificación Electrónica de Visitas de julio. Quiero recordarles a todos, nuevamente, que este es un evento mensual, y si se perdieron nuestra reunión de junio, visiten el sitio web de EVV para ver las grabaciones. El enlace al sitio web de EVV se puede encontrar al final de la plataforma de diapositivas.

Alternativamente, puede suscribirse a nuestro sitio web y recibirá información actualizada. Entonces, siguiente diapositiva, por favor. Nuestra Agenda para la Reunión de Interesados de julio es la siguiente.

1. Introducción de los panelistas estatales de EVV
2. Resumen de la reunión de Interesados de EVV de junio
3. Therap, una opción para Discapacidades del Desarrollo, DD, proveedores.
4. Fechas de despliegue objetivo de EVV, la Fase 1 y la Fase 2,
5. Beneficios de los primeros usuarios.
6. Crear visitas,
7. Demo de la programación móvil de Tellus
8. Demo del portal EVV

Siguiente diapositiva, por favor. Sin más demora, presentemos a nuestros panelistas. Heather Leschinsky, nuestra Administradora en Jefe, Gestión e Iniciativas de Proyectos HCBS de Medicaid, División de Discapacidades del Desarrollo. Heather, saluda.

Heather Leschinsky: Buenas tardes, gracias por acompañarnos.

Jenn DeBoer: Genial, gracias. Karen Housman, Gerente del Programa DHHS de Medicaid y Gestión de Atención a Largo Plazo. Karen, por favor saluda.

Karen Houseman: Hola a todos.

Jenn DeBoer: Gracias Karen. Vince Rea, nuestro Gerente de Proyectos EVV. Vince, saluda.

Vince Rea: Buenas noches a todos. Me alegra que pueda unirse a nosotros para esta presentación.

Jenn DeBoer: Gracias. Muchas gracias. Y Debbie Flower, EVV, Gerente de Proveedores y Especialista de Servicio de Asistente Personal. Debbie?

Debbie Flower: Buenas tardes, me alegra que esten aquí.

Jenn DeBoer: Genial, gracias. Diane Twehouse, Líder de Certificación EVV. Diane?

Diane Twehouse: Buenas tardes. Esta es Diane Twehouse.

Jenn DeBoer: Gracias, Diane. Leon Merrill, nuestro Líder de Entrenamiento. ¿León?

Leon Merrell: Hola, soy Leon. Me alegro de que todos pudieran estar con nosotros.

Jenn DeBoer: Muchas gracias. Trevor, Vargason, Líder de la UAT. Trevor?

Trevor Vargason: Bienvenidos a todos. Soy Trevor

Jenn DeBoer: Genial, gracias, Trevor. Y yo soy Jenn DeBoer. Hola todos. Y yo soy el Líder de Comunicaciones de EVV. Me alegra que estén aquí para unirse a nosotros en esta reunión. Tellus Senior Account Manager, Joe Schnur.

Joe Schnur: Sí, buenas noches a todos. Me alegra que pudieras estar con nosotros.

Jenn DeBoer: Genial, gracias. Y Kristy Pyles, Gerente de Cuentas de Tellus. Kristy?

Kristy Pyles: Hola a todos. Gracias por estar con nosotros. Estoy muy feliz de que estés aquí, y espero trabajar más contigo.

Jenn DeBoer: Hola. Y por último, pero no menos importante, Lisa Turner, Senior Trainer para Tellus.

Lisa Turner: Hola, todos emocionados de que ustedes se hayan unido esta noche. Gracias.

Jenn DeBoer: Gracias. Gracias a todos. Siguiendo diapositiva, por favor. Para aquellos que se perdieron nuestras reuniones de interesados de junio, aquí hay un resumen de lo que se discutió. El estado anunció que Nebraska ha seleccionado a Tellus como el proveedor estatal de EVV. Los Servicios de asistente personal, los Servicios de exención para personas mayores y discapacitadas y los Servicios de exención por discapacidad del desarrollo deben comenzar a funcionar el 1 de enero de 2021. Si prestas servicios y facturas bajo estos 12 códigos de servicio, debes ingresar y desconectarte, usando la tecnología EVV.

Y si se pregunta cuáles son los 12 códigos de servicio, se los mostraremos en la siguiente diapositiva. Ten paciencia con nosotros. Y también, si se perdió la reunión de interesados de junio, el sitio web de EVV tiene las grabaciones de la demostración de la aplicación móvil Tellus. Siguiendo diapositiva, por favor. Entonces, como puede ver en nuestra diapositiva anterior, le dijimos que hay unos 12 códigos de servicio que necesitará ... para ingresar y desconectarse.

Estos son los códigos de Servicio DD, AD y PAS que requieren el uso de la solución EVV. Como recordatorio, si proporciona servicios y factura bajo estos 12 códigos de servicio, debe usar la solución EVV antes o el 1 de enero de 2021. El mes pasado, durante las sesiones de preguntas y respuestas, muchos proveedores han preguntado sobre Therap y los proveedores de Discapacidades del Desarrollo necesitan usar Tellus, la solución EVV seleccionada por el estado. Aquí para explicar el papel de Therap y el programa DD no es otro que nuestro Administrador en

Jefe, Gestión e Iniciativas de Proyectos HCBS de Medicaid, División de Discapacidades del Desarrollo, Heather Leschinsky. Heather, el piso es tuyo. Siguiendo diapositiva, por favor.

Heather Leschinsky: Gracias, Jenn, y gracias a todos por acompañarnos hoy. Estoy aquí para hablar con usted acerca de una opción que se está poniendo a disposición de nuestros proveedores que brindan servicios a los participantes en la exención de Discapacidades del Desarrollo integral y la exención de Discapacidades del Desarrollo del Día para Adultos. Si está inscrito como proveedor de los códigos enumerados en esta diapositiva, tendrá la opción de usar Therap para la verificación electrónica de visitas.

El módulo Therap EVV se ofrece a agencias y proveedores independientes sin costo, pero díganos fácilmente que la aplicación sigue siendo una opción para usted. Pero como Therap tiene las funciones que usa hoy en día, se le ofrece fácilmente. El módulo Therap EVV reemplazará el tiempo actual y la asistencia que está utilizando, pero solo para los códigos enumerados en esta diapositiva. Todos los demás servicios de DD continuarán utilizando la función de tiempo y asistencia actual en terapia.

Todas las demás funciones que usa actualmente en Therap se realizarán en terapia, incluida la aceptación de autorizaciones, la documentación de planes de apoyo conductual, etc. Aunque Tellus es la solución estatal EVV, los proveedores que usan el módulo Therap aún deberán usar Tellus para presentar reclamos por pago. Por lo tanto, deberá asistir a la capacitación EVV Therap y a la capacitación Tellus.

Ofreceremos presentaciones sobre el módulo para proveedores independientes y de agencias. Los seminarios web para proveedores independientes son el 6 y el 7 de julio. Para los proveedores de agencias, estas presentaciones se llevarán a cabo en las reuniones del distrito de servicio, que son el 8, 15 y 22 de julio. Si un proveedor de DD decide usar Tellus para EVV, recuerde si usa ambos, si proporciona otros servicios DD, aún necesitará usar Therap por tiempo y asistencia.

Notifíquenos enviándonos un correo electrónico a la dirección de correo electrónico de Relaciones con proveedores que se proporciona en esta diapositiva, DHHS.DDProviderRelations@nebraska.gov. Esto nos permitirá deshabilitar el módulo EVV en Therap. Nuevamente, gracias, Jenn, y ánimo a los proveedores de DD a asistir a las presentaciones de Therap.

Jenn DeBoer: Gracias. Heather, muchas gracias. A estas alturas, he escuchado que el programa de exención de PAS, AD y DD, obligatorio para cada uno de ellos, debe comenzar a funcionar antes del 1 de enero de 2021. DHHS anunció oficialmente un par de fechas de lanzamiento. Siguiendo diapositiva, por favor. Entonces, hay dos fechas de lanzamiento.

Sabemos que algunos de ustedes están entusiasmados por volverse electrónicos y reducir las entradas y facturas manuales en papel. Entonces, la primera fase es para los primeros en adoptar las soluciones EVV. Entonces, para aquellos, lo que llamamos los primeros usuarios que las personas que están realmente entusiasmadas y quieren comenzar a usar EVV pueden comenzar a usar EVV el 27 de septiembre de 2020, pueden comenzar a usar Tellus. Voy a repetir eso de nuevo. Puede comenzar a usar el sistema Tellus EVV el 27 de septiembre de 2020.

Para todos los demás, la fecha de implementación objetivo es el 25 de octubre de 2020. Permítanme repetir eso nuevamente. Para todos los demás, su fecha de implementación objetivo es el 25 de octubre de 2020. Heather, ¿les gustaría mencionar algo sobre los proveedores de DD y la fecha de implementación objetivo?

Heather Leschinsky: Sí, gracias, Jenn. Entonces, para aquellos proveedores que usan Therap, la fecha de lanzamiento prevista es el 25 de octubre de 2020. Estamos pidiendo incluso a los proveedores de DD que eligen usar la solución EVV que esperen hasta la fase 2, 25 de octubre de 2020, fecha en la que son para comenzar a usar EVV. Gracias Jenn.

Jenn DeBoer: Genial, muchas gracias. Siguiendo diapositiva, por favor. Entonces, como puede ver, hay mucha información en las diapositivas. Hay 12 códigos de servicio que los proveedores ya no necesitarán enviar documentos de facturación al DHHS. Y también quiero presentar los servicios DD después del 25 de octubre de 2020, todo lo que tiene que hacer es usar EVV.

En cuanto a los servicios de PAS, si son los madrugadores, los primeros en adoptar, después del 27 de septiembre de 2020, no necesitan enviar su documento de facturación. Y si está un poco nervioso por ingresar al sistema y al sistema EVV para utilizar la aplicación móvil, puede comenzar a usarla el 25 de octubre de 2020. Y luego no necesita enviar el documento de facturación. Es lo mismo que los servicios de AD.

Si son los primeros en adoptar, después del 27 de septiembre de 2020, no necesitan enviar documentos de facturación. Y si usted es como el resto de las personas que prefieren usar las soluciones EVV después del 25 de octubre de 2020, no necesita enviar sus documentos de facturación también. Como recordatorio, si proporciona servicios bajo esos 12 códigos de servicio, debe comenzar a funcionar antes del 1 de enero de 2021.

Si tiene alguna inquietud o se siente un poco indeciso y nervioso por usar la solución EVV. Le recomendamos encarecidamente que se comunique con DHHS, para que podamos ayudarlo a superar sus miedos. Cuanto antes nos contacte, más tiempo tendremos para ayudarlo y abordar sus inquietudes. Sabemos que el cambio puede ser difícil e incluso aterrador, pero DHHS quiere asegurarse que no está solo.

Es posible que incluso desee comunicarse con los primeros usuarios, las personas que realmente ya comenzaron a usar la solución tele para buscar ayuda y conocer su experiencia con la solución Tellus EVV, pregúnteles cómo se sienten al usar ese sistema. Siguiendo diapositiva, por favor. Gracias. ¿Cuáles son los beneficios de ser uno de los primeros en adoptar? Bueno, como uno de los primeros usuarios, puede ayudarnos a resolver problemas en el sistema, infórmenos si tiene dificultades técnicas.

Su papel como adoptador temprano es doble. Ayúdenos a resolver problemas en el sistema EVV, si los hay, y sirva como mentor para aquellos que se sientan un poco intimidados por este cambio, necesitamos su colaboración y su apoyo para implementar la solución EVV Tellus con éxito. Finalmente, nuestros esfuerzos de colaboración también servirán bien a nuestros participantes de Medicaid al darles autonomía para sus propias decisiones de atención médica. Quiero entregárselo a Tellus. Joe, llévate!

Joe Schnur: Gracias Jenn. Esa fue una gran información. Hola a todos. Este es Joe de Tellus. Ahora vamos a comenzar la parte tecnológica de nuestra presentación de esta noche. Y solo quería repasar algunas cosas de las que hablamos brevemente en el último seminario web. Primero, hay dos componentes principales para la solución Tellus, la aplicación móvil, que se muestra en el lado izquierdo aquí, y el portal administrativo, que es un portal basado en la web, que puede ver a la derecha.

Y la última vez, revisamos y le mostramos cómo completar una visita en la aplicación móvil. Y si no tuvo la oportunidad de ver eso, lo invito a que vuelva y revise el seminario web de junio. Entonces, puede ver que hubo algunas preguntas excelentes de la gente que nos preguntó, ¿podría mostrarnos cómo crear la visita tanto en la aplicación móvil como en el portal administrativo? Entonces, para la demostración de esta noche, ese será nuestro enfoque.

Y luego, en un futuro seminario web, compartiremos con usted cómo enviar la facturación en el portal administrativo. También quería compartir brevemente a los usuarios de cada una de las herramientas, para que lo entendieran bien. Entonces, una vez más, la función principal de las aplicaciones móviles es completar las visitas. Eso lo hacen los proveedores de la agencia y los proveedores independientes.

Mientras que el portal administrativo se utiliza para crear más horarios por adelantado y también para hacer la facturación. Y eso es lo que suelen utilizar las agencias proveedoras y también los proveedores independientes. Espero que eso le brinde una buena visión general de las dos piezas de la solución Tellus y cómo se usan y quién las usa. Y ahora se lo pasaré a Lisa, y ella lo guiará a través de la demostración en la aplicación móvil y luego en el portal administrativo. ¡Lisa, llévatelo!

Lisa Turner: Gracias Joe. Gracias a todos. Y una vez más, hola a todos. Esta es Lisa Turner. Soy la Entrenadora Principal aquí en Tellus. Una vez más, quiero agradecerles por unirse a la sesión de esta noche. Y me complace compartir con ustedes las visitas programadas a través de la aplicación móvil y el portal de administración. Entonces, muchos de ustedes pueden haber asistido o ver una grabación de la sesión de junio donde les mostré que completaban una visita. Igual de súper fácil y rápido que se necesita para completar una visita. La programación será aún más rápida, tan rápida que, si parpadea, se la perderá.

Para que pueda programar su visita, lo que sea mejor para usted. Entonces, por ejemplo, puede programar a pedido cuando llegue a la casa del participante, puede programar una semana de anticipación o varios días, etc. Entonces, una vez más, es su elección según lo que quiera programar su visita. Entonces, vamos a sumergirnos. Entonces, para programar una visita, simplemente seleccione el ícono de participante ubicado en la parte inferior central del teléfono.

De esta selección, toca y selecciona el nombre de su participante. Vas a tocar en Agregar una nueva visita, que es el último ícono verde en la parte inferior, ¿debería decir la barra verde en la parte inferior? Y simplemente toque los campos que ve en la pantalla. Entonces, comenzando con la dirección de inicio donde proporcionará el servicio, simplemente toque ese campo. Y eso ya está seleccionado para que usted seleccione en el campo del pagador y ese pagador se ingresará por usted.

Una vez que haya ingresado la dirección y el pagador, ahora seleccionará la fecha de inicio, la dejaré como el 1 de julio, pero tiene su opción para esa fecha y haga clic en Aceptar. La fecha de finalización será la misma que el 1 de julio. Hora de inicio, a qué hora va a comenzar el servicio. Entonces, diré 8:00 PM, como ejemplo, para esta demostración, hasta las 9:30 PM como ejemplo.

Ahora, debajo de esa fecha y hora, tendrá su nombre de servicio. Y, una vez más, para fines de demostración, voy a seleccionar el servicio Homemaker, que es el tercero de la parte superior de la lista.

Y cuando selecciono el servicio de tareas domésticas, observe que hay tres tareas justo debajo de la categoría de servicio. Una es preparar el desayuno, la lavandería y las tareas de cocina.

Ahora, por alguna razón, si por alguna razón en este servicio de datos estamos programando una visita, hay una de las tareas que no va a proporcionar. Vas a anular la selección de marcar. Es decir, no voy a lavar la ropa. Y ahora estás concentrado en las tareas de desayuno y cocina. Una vez que lo haya seleccionado o anulado la selección, harán clic en enviar. Luego agrega una visita.

Ahora recibió una confirmación de que la nueva visita se creó con éxito, haga clic en Aceptar, luego esa visita ahora lo está esperando en la página de inicio, que es la primera pantalla que vio cuando inició sesión. Entonces, eso se completa la demostración para programar una visita a través de la aplicación móvil. Joe, ¿quieres agregar información adicional sobre la pieza de programación?

Joe Schnur: Sí. Excelente. Gracias Lisa. Espero que ojalá y todos vieron que eso fue bastante fácil. Por supuesto, esto es solo una demostración, no le proporcionaremos capacitación completa y detallada. Así que le mostraremos esto muchas más veces mientras asiste a la capacitación, a medida que avanzamos en el camino.

Entonces, un último recordatorio antes de que Lisa lance la próxima demostración es que después de la demostración, vamos a tomar sus preguntas, y realmente esperamos y realmente aprendemos de sus preguntas. Entonces, por favor, cuando los tenga, si pudiera comenzar a chatear con ellos en el cuadro de chat. Y luego estaremos respondiendo a todos los que podamos. Y sé que tenemos bastante tiempo. Así que por favor comparte sus preguntas cuando las tenga. De vuelta a ti, Lisa.

Lisa Turner: Muy bien, damas y caballeros. Entonces, ahora estás mirando el portal de administración. Entonces, ahora programo una visita a través de este sistema. Entonces, para navegar, vas a desplazarte, a la izquierda y al menú principal. Vas a seleccionar Horario, que es el segundo elemento de la parte superior, seleccionar horario.

Y aquí, verá un calendario de todas las visitas que se programarán. Y en el extremo derecho, verá este signo más azul en el círculo, y cuando pase el cursor sobre él, verá agregar una nueva visita. Cuando hago clic en el signo más, tengo seis pasos fáciles de completar. Entonces, comencemos con el paso número uno. ¿Cuál fue nuestro participante?

Cuando hace clic en el campo, escribe el nombre y lo selecciona de la lista, y eso ya está completo. Sabes, no tienes que agregar una compañía de seguros. No tiene que agregar ningún otro detalle para ese participante. Segundo paso. ¿Quién es el proveedor de representación para este participante?

Haga clic en el campo, escriba el nombre y seleccione el Paso tres. ¿Qué servicios se proporcionarán a ese participante? Voy a seleccionar el servicio de tareas domésticas. Comprobé el servicio. Y aquí, una vez más, están las tareas. No voy a lavar la ropa para esta fecha. Por lo tanto, voy a seleccionar la ropa y voy a mantener el resto de los elementos, desplácese hacia abajo hasta el paso cuatro. ¿Dónde están los servicios que se proporcionarán? Entonces, aquí está la casa del participante. Entonces, me voy como está y paso al paso cinco.

Aquí, ¿cuándo se prestará el servicio? Por lo tanto, voy a seleccionar la fecha de mañana, 2 de julio. Y comenzaré a las 8:00 de la mañana. Y hago clic en AM. Y hago clic en Aceptar. Y mi duración para mañana a las 8:00 es de 2 horas. Ahora, paso seis, ¿con qué frecuencia proporcionará este tipo de servicio en este lugar a este participante? ¿Será repetitivo? Sí lo hará. Así que activo el Paso seis al responder la pregunta. ¿Es esta una visita repetida? Lo deslizo hacia la derecha.

Brindaré servicios los lunes, miércoles y viernes, y los activaré y mantendré el horario efectivo hasta que expire la autorización del servicio. Entonces, supongamos que la autorización del servicio caducará el último viernes de septiembre, que será el 25 de septiembre. Ahora hago clic en Guardar, y si hay algún error en la programación que deba corregirse, haga clic en Hacer correcciones, pero cualquier cosa de lo contrario, puede hacer clic en Guardar sin correcciones.

Su visita ahora se ha creado con éxito, y ahora tiene un horario hasta el último viernes de septiembre. Damas y caballeros, esto concluye la demostración. Entonces, de vuelta a ti, Jenn. Gracias a todos.

Jenn DeBoer: Gracias, Lisa. Entonces, en este momento, tomaremos unos 40 minutos para preguntas y respuestas de todos ustedes. Joe, el Gerente de Cuentas Senior del Equipo de Tellus, ayudará a facilitar la sesión de preguntas y respuestas. Joe, de vuelta a ti.

Joe Schnur: Genial. Gracias. Gracias Jenn. Y tengo algunas personas excelentes que me ayudan a responder las preguntas. Solo como recordatorio, si van a ser panelistas, si tal vez podrían encender su cámara de video si tienen disponibilidad, y luego comenzaré a leer las preguntas. Gracias Heather. Gracias Karen

P: La primera pregunta es ¿quién ingresa el nombre del servicio? ¿Son esos datos también esa recopilación de datos?

Joe Schnur: Y, diré con cualquiera de estas preguntas, si no respondemos exactamente la pregunta, porque a veces la lees, y no estamos exactamente seguros de lo que estás diciendo, solo vuelve a hacer la pregunta si echamos de menos el propósito de su pregunta. Entonces, lo que creo que esto está preguntando es que viste en la demostración que el servicio, como, por

ejemplo, ama de casa, era uno de los servicios y el nombre. Entonces, los códigos de servicio, los códigos de procedimiento, lo que sea que se refiera a ellos, junto con el nombre, se cargará automáticamente en el sistema.

Heather Leschinsky: Entonces, solo seleccionará de la lista, por lo tanto, no tiene que cargar nada de eso en su herramienta. Y, entonces, puedo abordar el resto de esa pregunta. Creo que es la pregunta, y si no la estoy respondiendo correctamente, continúe y ponga información adicional en el cuadro de chat. Pero la recopilación de datos es algo que ocurre en el mundo DD y se realiza en Therap. Por lo tanto, la recopilación de datos que realiza en Therap hoy también es donde continuará realizando la recopilación de datos para cualquier plan de apoyo conductual o programa de habilitación. Todo eso seguirá siendo ingresado en Therap. Eso no es nada que se traslade a Tellus.

Joe Schnur: Genial, gracias, Heather.

P: La siguiente pregunta, y hay muchas preguntas, así que realmente, muchas gracias por eso, ¿cada cuidador individual ingresa la información en la aplicación o el proveedor de la agencia ingresa la información?

Joe Schnur: Entonces, la buena noticia en este caso es que ambos funcionarán. Entonces, realmente depende de cómo una agencia quiera manejar eso. Veremos que a algunas agencias realmente les gusta y prefieren centralizar toda la programación. Y si es así, pueden hacerlo a través del portal administrativo, como hemos mostrado, y otros realmente desean obtener la flexibilidad del proveedor individual. Y eso está disponible también a través de las aplicaciones móviles. Así que adelante. La buena noticia es que uno funcionará o cada agencia individual solo tendrá que decidir qué funciona mejor para ellos.

P: No todos los turnos tengo que comenzar en la casa de las personas, ¿qué hago entonces?

Joe Schnur: Creo que lo que está diciendo es que, ¿qué pasa si estoy comenzando un turno en un lugar diferente y no en la casa del individuo? Y también podría haber casos en los que no termine ese turno en la casa del individuo. Entonces, nos damos cuenta de que definitivamente sucede. Es por eso que, tanto en la aplicación móvil como en el portal, comienzas a ingresar una ubicación de inicio y finalización.

Y puede ingresar cualquier ubicación allí. La herramienta se asegurará de que Google Maps reconozca la ubicación, por lo que le mostrará la ubicación en el mapa y le ayudará a identificar esa dirección específica. La herramienta también le permite almacenar esas direcciones.

Entonces, por ejemplo, si tal vez inicie una visita rutinaria en la escuela o en la casa de un pariente, puede almacenar esas direcciones y luego puede seleccionarlas fácilmente mientras configura esa visita específica. Espero que eso haya respondido esa pregunta.

P: ¿Se puede acceder al portal administrativo en una computadora portátil?

Joe Schnur: Sí, lo es. Funcionará en una computadora portátil o una computadora, cualquier cosa que realmente pueda acceder a Internet. También funcionará en una tableta. Aunque la tableta, ya sabes, la pantalla de una tableta suele ser más pequeña. Por lo tanto, puede ser más difícil verlo todo, pero es accesible. Todo lo que debe hacer es ir a un enlace web.

P: ¿Es necesario incluir un tiempo de parada?

Joe Schnur: A veces las visitas son flexibles y no se conoce un horario de parada, por lo tanto, cuando está configurando la visita, debe seleccionar un horario de inicio y de finalización, sin embargo, no tiene que comenzar y exactamente en ese momento. Nos damos cuenta de eso. Hay cierta flexibilidad allí. Puede comenzar una visita un poco temprano, puede comenzar un poco tarde. Reconocemos que esas cosas suceden.

P: Qué, cuando registres, designará lo que llamamos la hora real.

Joe Schnur: Entonces, la hora real en que comenzó la visita y luego realmente lo mismo con la hora de finalización, solo porque la visita está programada para finalizar tal vez a las 2 0 PM, pero usted termina temprano o necesita quedarse hasta tarde. Siempre que eso esté obviamente dentro de su autorización, tiene la flexibilidad de finalizar esa visita cuando sea apropiado con solo presionar el botón de finalización en la visita. Y luego registraremos cuál es ese tipo final real. Entonces, nuevamente, espero que eso haya respondido esa pregunta.

P: ¿Qué sucede cuando el cuidador cancela el turno o un cliente cancela un turno?

Joe Schnur: Cuando un cuidador cancela y digamos que ya configuró la cita en este sistema y un cuidador cancela y lo sustituye por un cuidador diferente, puede ingresar fácilmente a esa visita existente y puede cambiar y actualizar cualquiera de los detalles de la visita. Para que pueda cambiar el cuidador, puede cambiar la hora de inicio o finalización, incluso puede cambiar la ubicación de inicio y finalización.

Por lo tanto, tiene la flexibilidad de ingresar y editar cualquier visita existente que haya programado y si es una visita recurrente. Digamos que sucede que lo has configurado, todos los lunes, miércoles y viernes. Pero el cuidador solo llama para el miércoles. De nuevo, no es un problema. Cuando realice el cambio, la aplicación le preguntará si desea cambiar esto solo para esta visita o para todas las visitas. Entonces, en ese caso, simplemente seleccionaría solo para esta visita.

Luego, si un cliente cancela un turno, nuevamente, puede ingresar y puede cancelar esa visita si ya lo configuró en ese sistema. Todo bien.

P: En la aplicación Tellus, le pregunta si desea activar esta sesión, ¿qué significa eso? Además, no enumera el proveedor de PAS como una opción para seleccionar.

Joe Schnur: Entonces, primero, lo que viste es solo un sistema de demostración, por lo que aún no está cargado con todos los detalles para Nebraska. Por supuesto, para cuando entremos en funcionamiento, tendrá todos los detalles específicos del estado de Nebraska, incluidos los

códigos de servicio, y todos los proveedores e incluso sus destinatarios o participantes se cargarán en el sistema.

Entonces, si vio algo que resuena o no es relevante para Nebraska, es por eso, porque es solo un sistema de demostración.

P: Si desea activar la sesión, estoy tratando de hacerlo, Lisa, ¿sabe a qué se refiere?

Lisa Turner: Hola a todos. Por lo que estoy reuniendo con esa pregunta, creo que está tratando de auto registrarse en la aplicación móvil Tellus, que está ingresando sus datos. Notarás que, si has descargado la aplicación, que, por supuesto no necesitas en este momento, en la página de inicio dice que quieres registrarte por tu cuenta. Lo explicaremos más tarde. Entraremos en detalles sobre cómo funciona todo el registro en un seminario web posterior. Entonces, si eso es todo lo que se refiere, diría que hay más por venir en el componente de registro.

P: Otra pregunta que se hace es, ¿qué pasa si no sé todas las tareas que haré para esa visita?

Joe Schnur: Entonces, si las tareas son muy normales, Lisa, cuando ingresaste, elegiste las tareas antes de finalizar al final de tu sesión. Y entonces, ¿eso es algo que se puede cambiar? Si decides que no preparaste el desayuno porque son las nueve de la noche, pero terminaste lavando la ropa. ¿Puede eso, pueden cambiarse esas funciones en la aplicación durante, antes de que se desconecte?

Lisa Turner: Sí, entonces, tú puedes hacer eso. Entonces, hay dos veces que puedes marcar las tareas. Entonces, cuando esté configurando la visita, puede seleccionar o anular la selección de las tareas que se completarán. Y luego, en la visita, también puede seleccionarlo. Entonces, digamos que seleccionó la lavandería cuando configuró la visita, pero ahora que estaba realmente en la visita, no es necesario completarla, pero está en su lista. Luego, simplemente lo desmarcaría cuando esté revisando la aplicación móvil.

Lisa Turner: Lo siento, Joe. Hay más. Por alguna razón, hay un espacio entre ellos.

Joe Schnur: Perdón por eso.

Lisa Turner: Eso está bien. Gracias. No habría captado eso.

Joe Schnur: Genial. Todo bien.

P: ¿Ha descubierto cómo se documentará el tiempo de viaje entre clientes?

Joe Schnur: Entonces, no sé, Heather. Karen, ¿quieres abordar esto? ¿Cómo vamos a documentar el tiempo de viaje entre visitas?

Karen Houseman: Puedo seguir y responder esa pregunta. Entonces, ese no es un código de servicio que estará en Tellus. En este momento, todavía no hemos hablado de introducir códigos adicionales. Así seguiría siendo así como factura hoy.

Joe Schnur: Genial, gracias, Karen.

P: Dice, antes de la fecha de inicio, ¿podré aprender de manera práctica para usar el programa? Así que estoy listo para cuando esté listo para la fecha de inicio, básicamente.

Joe Schnur: Entonces, haremos varias demostraciones más, a las que se expondrá. Si desea hacer una demostración más detallada, también podríamos organizar algo así. No vamos a tener ningún tipo de forma para que realmente uses este sistema antes de ponerlo en funcionamiento. Pero tendrá tiempo desde la herramienta de fecha de registro. La fecha en que tienes que usarlo.

Entonces, lo haremos, le daremos tiempo para practicar y acostumbrarse al sistema antes de la fecha límite antes de que entre en vigencia. No sé si Heather, Karen, ¿quieres opinar sobre eso? Quizás responda eso mejor que yo.

Karen Houseman: Lo siento, ¿podrías reformular la pregunta?

P: Básicamente, ¿existe la oportunidad de practicar antes de lanzarse?

Joe Schnur: Y básicamente lo que dije es que habrá tiempo desde el momento. Está en vivo hasta cuando la fecha oficial es cuando tienen que usarlo. Entonces habrá tiempo para que aprendan el sistema antes de la fecha límite.

Karen Houseman: Habrá algunos entrenamientos desarrollados. No tengo muchos detalles en este momento sobre cómo se verá. Estamos escuchando que es una necesidad también. Así que lo tendremos en cuenta cuando estemos planeando.

Heather Leschinsky: Definitivamente tendremos demos disponibles.

Joe Schnur: Sí.

Heather Leschinsky: Y esas demostraciones vivirán en el sitio web de Tellus para que alguien pueda ver esas demostraciones tantas veces como sea necesario hasta que se sienta cómodo usando la aplicación. Quiero asegurarme, Joe, que es una declaración justa. Supongo. Debería verificar primero.

Joe Schnur: Sí, sí, nuevamente, las demos no son un problema. De hecho, sé que incluso cargamos algunos videos en el sitio web de Nebraska. Por lo tanto, incluso puede continuar y ver algunos videos de él, pero si alguien realmente quiere una demostración más detallada, estaremos encantados de publicarlos.

Heather Leschinsky: Y Tellus tendrá disponible atención al cliente. Incluso cuando alguien comience a usar la aplicación en vivo, tendrá atención al cliente para ayudar a las personas a navegar a través de ella, si tienen problemas.

Joe Schnur: Sí, eso es definitivamente cierto.

P: La siguiente pregunta es, ¿qué sucede si tengo que volver con mi cliente y hacer más trabajo el mismo día?

Joe Schnur: Entonces, eso no es un problema. A veces, eso se conoce como un turno dividido; un turno en la mañana, y tal vez un turno en la tarde. Entonces, esos se establecerían por separado. Entonces, establecería el turno de la mañana y luego establecería el turno de la tarde. Y, entonces, completaría esos turnos, como lo harías con cualquier otro. Y luego se registrarán como dos turnos separados. ¿Me estoy perdiendo algo allí?

P: ¿Cómo se realizará la firma de documentos en EVV si el tutor no está presente?

Joe Schnur: Entonces, en la aplicación, hay un área para que el participante cierre la sesión, por supuesto, hay situaciones en las que el participante o incluso el tutor no están presentes. La aplicación le permite seleccionar opciones, si ese es el caso, habrá algunos menús desplegables donde seleccionará el código de razón de por qué nadie está disponible para firmar en ese momento. ¿Algo que agregar a eso?

Debbie Flower: Espera, esta es Debbie. Quiero decir, si están hablando de tutor, todavía tenemos un problema que necesita más discusión para la segunda pieza de la firma. Ese es su camino. Y solo quería decir que todavía está bajo aviso. Habrá orientación adicional. Gracias.

Joe Schnur: Gracias, Debbie.

P: ¿Qué sucede si comienza en una ubicación, pero luego se traslada a otra ubicación dentro de la misma visita?

Joe Schnur: Entonces, de nuevo, eso no es un problema. Reconocemos que eso sucede. Si conoce la ubicación, le pediremos que la registre mientras organiza la visita. Si no sabe, por alguna razón, si es una sorpresa, como si estuviera en una visita y luego tiene que mudarse y se desconecta en una ubicación diferente, entonces la aplicación sabrá que se desconectó en una ubicación de que es diferente de lo que había configurado originalmente. Y luego, durante el proceso de facturación, le preguntará, ¿por qué sucedió eso? Y se le pedirá que ingrese un código de razón para que podamos identificar la razón por la cual eso pudo haber sucedido.

P: Mi cliente tiene un copago. ¿Cómo haces eso?

Joe Schnur: Entonces sé que esto es, probablemente sea una parte del costo. ¿Está bien?

Heather Leschinsky: Sí

Joe Schnur: ¿Quieres llevarte este, Heather? Karen?

Heather Leschinsky: Karen. Estoy seguro de que puedo ayudar.

Karen Houseman: En realidad todavía estamos trabajando en los detalles sobre cómo se manejará eso. Pero no lo hará, la forma en que aparece en vivo se cambiará más adelante. Entonces, necesitamos más tiempo para corregirlo, y dejaré que Heather agregue.

Heather Leschinsky: Sí. Por lo tanto, actualmente, con certeza, para la exención de AD y el PAS, hay alguna intervención manual que se realiza a través de ese documento de facturación en papel que se producirá en la aplicación Tellus, por lo que estamos trabajando en los detalles de lo que necesita resolver. ser, para acomodar la parte del costo. Y así, una vez que tengamos los detalles, como dijo Karen, los compartiremos y luego lo hacemos, estamos explorando una solución permanente para ver si una solución permanente para ajustar o contabilizar la parte del costo, en la aplicación Tellus puede ser una característica que podemos haber implementado en una fecha futura.

Joe Schnur: Genial, gracias por eso.

P: ¿La aplicación nos rastrea en todas partes?

Joe Schnur: Y obviamente hay algunas preocupaciones sobre la privacidad, así que me alegra que hayas hecho esta pregunta. Pasamos por esto la última vez porque esta es una pregunta frecuente. Entonces la aplicación no te rastrea en todas partes. La forma en que funciona es que solo lo ubica al comienzo y al final de la visita.

Entonces, en realidad lo que sucede es que, cuando presionas el botón de Inicio en la aplicación, usa el GPS para identificar tu ubicación en ese momento y lo mismo cuando finalizas la visita. Por lo tanto, no lo rastrea en ningún momento, solo lo ubica al comienzo y al final, así que me alegra que lo haya preguntado, porque esa es una pregunta que surge con frecuencia y quería asegurarme de que lo dejáramos muy claro.

P: Somos proveedores de atención domiciliaria, ¿hay algo diferente que hacer? ¿O simplemente continuar como tiempo de papeleo ya hecho? Quizás alguno de ustedes pueda ayudarme con este.

Karen Houseman: Pude leer eso antes de perder mi capacidad de leer las preguntas. Y creo que ella está indicando que viven en cuidadores y se preguntan si algo cambió para ellos. Y se le pedirá que use el sistema EVV, incluso si vive en cuidador Si estuvo en esa lista de códigos de servicio anteriormente en la presentación, le recomiendo que se familiarice con el sistema Tellus y que realice los entrenamientos y obtenga ayuda según sea necesario.

Heather Leschinsky: Y Lisa, ¿podría volver a la diapositiva que enumera los códigos de servicio en los que los proveedores deberán comenzar a usar EVV? Por lo tanto, si proporciona alguno de los servicios que se encuentran en esta diapositiva, deberá realizar la transición a la Verificación Electrónica de Visitas.

Los primeros en adoptar, necesitarán hacer la transición, y esos son aquellos que voluntariamente nos dicen que están listos para hacer la transición a EVV y dejarán de hacer los trámites, se

mudarán a EVV el 27 de septiembre. Todos los demás se mudarán a EVV. Y, nuevamente, como dije antes, en la presentación, si usted es proveedor de cualquiera de los principales servicios bajo la exención de Discapacidades del Desarrollo, pasará a utilizar la verificación de visitas electrónicas, ya sea a través de Therap o Tellus, el 20 de octubre.

Entonces, sin conocer los servicios que está brindando, en función de su pregunta, creo que es muy probable que deba mudarse a EVV probablemente antes del 25 de octubre, cuando es mejor que lo haga. Harías tu papeleo como lo haces hoy hasta el 25 de octubre. Entonces comenzaría a usar la aplicación tal como la demostró en estas presentaciones. Ahí tienes.

P: ¿Entonces, decía, vi en sus materiales que Home Health no tiene que implementarse hasta el 2023, y ese es el requisito federal correcto para la Salud en el Hogar?

Heather Leschinsky: ¿Para el Servicio de Salud en el Hogar, Joe?

Joe Schnur: Para el servicio de Salud en el Hogar.

Heather Leschinsky: Correcto.

Joe Schnur: Sí.

Heather Leschinsky: Así que sigue adelante. Lo siento.

Joe Schnur: Eso está bien.

P: Y luego continúa diciendo que recibo atención personal a través de agencias con servicios básicos. ¿Entonces, solo mis servicios principales tienen que usar, Tellus antes de fin de año?

Joe Schnur: Creo que solo están tratando de diferenciar entre cuáles fueron los códigos que se describen aquí, cuáles están dentro del alcance, y quizás algunos que no están aquí, o que pueden ser códigos de servicios de tipo de salud en el hogar, y vendrán más tarde. Así que es correcto que los que se encuentran aquí están dentro del alcance y dentro de los plazos que estábamos discutiendo, si no ve ningún código de servicio aquí que pueda estar obteniendo, eso se cubriría durante una implementación diferente.

Heather Leschinsky: Tenemos agencias de atención médica a domicilio que brindan tareas y relevo bajo la exención de AD. No sé si tenemos agencias de salud en el hogar que brinden el código PAS 4475. Pero, una agencia de salud en el hogar que brinde servicios básicos o de relevo bajo la exención de ADA necesitará pasar a EVV. El servicio de salud en el hogar con la enfermería no se implementará hasta 2023.

Joe Schnur: OK, genial, gracias.

P: El siguiente dice: yo uso mi propia computadora. Entonces, cómo hago mis horarios de inicio.

Joe Schnur: Entonces, la hora de inicio y la hora de finalización se realizan en una aplicación móvil. Por lo tanto, requiere un dispositivo móvil. Entonces, eso se puede hacer en un teléfono inteligente o una tableta inteligente. No se puede hacer, mientras se puede configurar en la computadora del hogar, a través del portal administrativo.

Es necesario completarlo en un dispositivo inteligente. Ahora, diré que, como todos los métodos alternativos, hay una manera de completar manualmente la visita desde el portal administrativo. Pero eso realmente está destinado a momentos en que, por alguna razón u otra, este dispositivo inteligente no funciona. Por lo tanto, no está destinado a ser utilizado para visitas de rutina, sino realmente como una metodología de respaldo. Entonces, con suerte, lo expliqué. No sé, Karen, o si quieres opinar sobre eso.

Karen Houseman: El propósito del EVV es capturar ese reloj electrónico dentro y fuera del reloj, a través del dispositivo Smartphone. Y si está ingresando manualmente todos ellos, eventualmente, alguien lo contactará para pedirle que vuelva a la aplicación móvil.

Joe Schnur: Gracias.

P: El siguiente, dice que, ya sabes, me gustaría conservar el papeleo por un tiempo. Entonces, ¿cómo se realiza la descarga y la impresión?

Joe Schnur: Entonces, casi voy a asumir que esto significa que hoy estoy registrando mis visitas en una hoja de tiempo. Estoy acostumbrado al papel y ahora voy a pasar a la electrónica, pero todavía me gustaría poder imprimir algo.

Por lo tanto, hay un informe que está disponible en el portal administrativo donde puede extraer las visitas que ha realizado y le dará todos los detalles de esa visita en un informe de una página, y luego le permite una opción para imprimir que fuera. También puede guardarlo como un archivo si lo desea. Si desea guardarlo como un archivo PDF, también puede hacerlo.

P: ¿Podemos ver esta diapositiva con el sitio web de EVV mencionado anteriormente?

Jenn DeBoer: que en realidad iba a estar al final de la diapositiva. Dice que el sitio web de EVV se mostrará al final.

Joe Schnur: Así que solo queremos levantar eso. Lisa, si pudieras ir a ese tobogán, cuando tengas la oportunidad.

Lisa Turner: Lo siento, hay un retraso allí.

Joe Schnur: Sí, Jenn, ¿quieres pasar por esto?

Jenn DeBoer: Sí, este es el sitio web de EVV de Nebraska, y se puede ver que el primero es el DHHS Nebraska. Y cuando hace clic en eso, en realidad lo llevará a nuestro sitio web. Tenemos las preguntas más frecuentes e incluso tenemos las demostraciones de Tellus.

Y puede hacer clic en las dos demostraciones, una es en realidad la aplicación móvil y la otra es en realidad el portal de administración.

Y puedes hacer clic en eso y, ya sabes, verlo tantas veces como sea posible. Y les recomiendo que se suscriban, porque, como saben, ese 27 de septiembre y también el 25 de octubre se acerca mucho. Y estaremos poniendo mucha información.

Y también, a medida que se acerquen estas fechas, tal vez incluso hagamos muchas más sesiones de preguntas y respuestas con todos ustedes. Para que realmente podamos responder a sus preguntas y resolver su incomodidad y también para prepararlo mejor para pasar al ámbito electrónico. Por lo tanto, esté atento, suscríbese a nuestra página web. Y también estamos en Facebook y en Twitter. Suscríbete a todo eso y obtendrás la información más actualizada. ¡Gracias!

Joe Schnur: Gracias Jenn. Y, solo un rápido chequeo de tiempo, Jen, cuánto tiempo más tenemos.

Jenn DeBoer: Tenemos unos 10 minutos.

Joe Schnur: OK, genial, y gracias a todos por las preguntas. Es realmente útil

P: ¿Este sistema reemplaza las hojas de tareas diarias configuradas para la facturación?

Joe Schnur: Entonces, la respuesta es sí, el sistema EVV reemplazará esas hojas de tareas.

P: Hay una pregunta aclaratoria. Dice, solo quiero aclarar que hay dos procesos aquí. Uno, para programar una visita y luego los otros dos realmente entran y salen o, en realidad, llamamos a completar la visita.

Joe Schnur: Y eso es cierto. Nuevamente, desde una perspectiva de programación, puede programar justo antes de completar la visita. Así que realmente llamamos a eso más tipo de crear la visita que estás a punto de hacer porque no estás realmente programando de antemano. O puede programar con anticipación, especialmente si tiene una visita recurrente.

Si sabe que realiza esta misma visita todos los lunes, miércoles y viernes de 8 a 4, entonces tiene sentido que lo haga, podría hacerlo si le ayuda a programar una visita recurrente. Por lo tanto, está en su calendario todos los días. Y luego está el proceso separado para luego completar la visita en el dispositivo inteligente. Y eso implica comenzar y terminar o también referido como marcar y cerrar.

P: La siguiente pregunta es: ¿puedo programar un mes y luego enviarlo semanalmente?

Joe Schnur: Entonces sí, definitivamente puedes programar un mes. En realidad, puede programar con varios meses de anticipación, por lo que es posible. Y luego dice si envío

semanalmente, creo que lo que eso significa es facturación, creo que se está refiriendo, así que sí, aunque puede programar de antemano cómo completar y facturar es diferente.

Bien, entonces está completando las visitas probablemente diariamente o al menos semanalmente, y luego puede construirlas a medida que las completa.

P: ¿Cómo programo una visita en el hogar? Y creo que manejas eso antes, cubrimos eso.

Karen Houseman: Pero sí, lo haría, lo manejaría de la misma manera y la ubicación en la que ingresaría sería su hogar si está en su hogar y brindando una buena atención.

Heather Leschinsky: Y Joe, quiero volver a programar y enviar semanalmente. Solo un recordatorio de que NFOCUS tiene un ciclo de facturación semanal. Por lo tanto, incluso si envía sus reclamos a diario, se procesarán semanalmente. Entonces, Tellus, enviaremos reclamos al sistema NFOCUS, que es lo que realmente hace el pago semanalmente y NFOCUS realizará pagos en un ciclo semanal. Por lo tanto, no existe un mecanismo para que hagamos un pago diariamente.

Por lo tanto, solo quería aclarar que, aunque los proveedores pueden enviar, hay reclamos diarios, todavía se pagarán en un ciclo semanal.

Joe Schnur: Sí. Gracias por esa claridad, Heather, y sé que nuestros planes están en un futuro seminario web para entrar en detalles sobre eso, por lo que todos lo tienen claro.

P: Cuando dice tarea, ¿eso también es recopilación de datos en Therap? Así que creo que ya cubriste eso antes.

Heather Leschinsky: Sí, creo que es el, creo que es una aclaración. La primera pregunta que salió fue que la recopilación de datos en Therap está más relacionada con el programa de habilitación. Mientras que la función de reloj en reloj es realmente, estoy hablando para comenzar a hacer las tareas que estoy autorizado a hacer para este servicio y luego cerrar una vez que haya terminado con esas tareas que estoy autorizado a hacer con este servicio.

Entonces, espero que mi respuesta no confunda. Pero creo que una vez que las personas vean su servicio real dentro de la aplicación para la que están siendo autorizadas, tendrá más sentido para ellos. Por lo tanto, los servicios DD no tendrán tareas específicas, como la lavandería. Que podría. Pero realmente no hemos resuelto todos esos detalles sobre cómo se verán las tareas en la aplicación para los servicios DD.

Joe Schnur: Genial, gracias.

P: La siguiente es una buena pregunta. Entonces, el siguiente es sobre, ¿puedo usar el teléfono del cliente para entrar y salir?

Joe Schnur: Daré la respuesta técnica y luego tal vez si todos ustedes pueden pensar si hay otra cosa que debemos considerar. Entonces, sí, yo diría que mientras su cliente tenga un dispositivo

inteligente, usted puede cargar la aplicación Tellus en él, y luego cada proveedor tendrá su propio inicio de sesión. Entonces, simplemente iniciaría sesión con sus credenciales de inicio de sesión y luego podría completar esa visita.

Por lo tanto, realmente no importa de quién sea el teléfono, siempre que descargue la aplicación en ese teléfono. Entonces esa es la respuesta técnica. Terminaré con cualquier otra cosa que debamos considerar.

Debbie Flower: Esta es Debbie. Creo que la respuesta que dimos, el mes pasado, fue siempre y cuando el cliente dio permiso, que estaba bien. Karen, Heather, si recuerdas el mes pasado?

Heather Leschinsky: Estamos de acuerdo en eso, Debbie.

Debbie Flower: Sí, sé que mi pantalla se congeló, así que no puedo ver nada.

Joe Schnur: Genial, gracias por agregar eso.

P: El siguiente dice mientras entrenamos para Tellus, ¿seguimos facturando a través de Therap?

Joe Schnur: Entonces creo que es una pregunta de tiempo. Entonces, mientras todavía estamos entrenando, ¿seguimos facturando a través de Therap? Por lo tanto, creo que la respuesta es sí, hasta que se publiquen las fechas que continuarán construyendo a través de su aplicación.

Heather Leschinsky: Correcto. Hasta el 25 de octubre.

Joe Schnur: Genial.

P: Entonces, el siguiente es para un proveedor de agencia, ¿vamos a crear una identificación para cada empleado?

Joe Schnur: Entonces, el sistema te da, el sistema Tellus te da una opción para crear una identificación para cada uno de tus empleados. Encontramos que algunas agencias pueden tener una identificación que desean usar. Puede tener una identificación, y pueden ingresarla. Tellus, también crearemos una identificación para cada persona única en este sistema.

P: Para los proveedores de vida familiar con apoyo, ¿cómo facturamos cuando recogemos al cliente en su casa, pero no hacemos los servicios en su casa? Cuando los llevamos a la tienda de compras, luego los dejamos en casa.

Heather Leschinsky: Joe, ¿quieres que responda eso?

Joe Schnur: Eso sería genial. Gracias.

Heather Leschinsky: Para nuestros proveedores de DD, a pesar de que están haciendo habilitación e inclusión en la comunidad, la función de reloj en la casa del participante ocurrirá, por lo que debería marcar cuando esa visita comience con ella, y luego eso sería en la casa del cliente. Haría todo lo que está autorizado a hacer con ese participante a través de ese servicio, y luego, cuando los traiga a casa al final de ese servicio, se desconectaría. Entonces, realmente es así de fácil. Solo para recordarles a todos, que cualquier habilitación, recopilación de datos, programación, planificación de apoyo conductual que hagan hoy en Therap, sin embargo, deberán continuar haciéndolo en el sistema Therap.

Joe Schnur: Genial, gracias.

Jenn DeBoer: Joe, quiero darte un poco de tiempo. Te quedan unos 2 o 3 minutos.

Joe Schnur: Genial, digamos. Tratemos de elegir algunos de estos principios repetidos. Así que quiero probar y elegir algunos nuevos.

P: ¿Nuestros clientes conocen el cambio a EVV?

Joe Schnur: Entonces, creo que preguntan, se trata de los participantes. ¿Son conscientes del cambio? Entonces, lo sé, Jen, este es tu espacio, y sé que hay alguna comunicación, así que te dejaré quizás tomar esta.

Jenn DeBoer: Sí, claro. Si. Por lo tanto, no solo nos estamos comunicando con los proveedores, sino que también estamos comprometidos con los participantes, o, usted sabe, con su cliente, específicamente. Y, una de las formas en que nos estamos comunicando con usted, también es a través de usted. Entonces, muchas veces, también les estamos diciendo a nuestros proveedores, no olviden incluir también a sus participantes.

Lo hacemos, cuando, a medida que comenzamos a formar las reuniones de nuestros grupos de interés, y también nuestra, todo tipo de diapositivas que ve hoy, y también el mes pasado. Tenemos muchos aportes, no solo de usted como proveedores, sino que tenemos nuestra comunidad de participantes que en realidad también nos brindan buenos aportes. Así lo hacen ahora, pero también te alentamos a que también, ya sabes, le digas a tus fiestas. Ya sabes, dile a tu proveedor.

Lo sentimos, dígame a su cliente, conozca a los participantes, porque ellos también necesitan saberlo. Pero sí, lo saben y les estamos informando a través de las MCO incluso a todo el personal que realmente se encuentra, ya sabes, con los participantes. Espero haber respondido a tu pregunta. Gracias.

Debbie Flower: Entonces, Jenn, solo para etiquetar aún más eso, hemos tenido reuniones de participación de las Partes Interesadas con respecto al EVV desde 2017. Las cartas de los participantes salieron en enero de 2019, y luego un seguimiento y recientemente salió y una carta de anuncio hace poco también salí a los participantes. Por lo tanto, ha habido información para los participantes allí, con la esperanza de conocer el EVV.

Jenn DeBoer: Sí, así que creo que hemos estado informando a nuestros participantes durante más de tres años.

P: Entonces, hay dos preguntas más aquí que responderé. Entonces, ¿cambiarán las fechas de pago con los reclamos diarios?

Joe Schnur: Entonces, sé que hablamos sobre esto antes, y definitivamente cubriremos esto en el futuro, pero que los días de pago no cambiarán, el ciclo seguirá siendo el mismo.

P: Y la otra pregunta es, ¿deberíamos descargar la aplicación ahora o deberíamos esperar?

Joe Schnur: Mi recomendación sería que solo esperes porque realmente no puedes usarlo ahora, y publicamos lanzamientos. Por lo tanto, mi recomendación sería esperar, para que se asegure de descargar la aplicación más reciente cuando estemos listos. Entonces, creo, Jen, este es un buen punto final. Nuevamente, muchas gracias a todos por las preguntas. Realmente apreciamos la participación.

Jenn DeBoer: Gracias a todos y gracias, Joe, Heather y también Karen y Debbie. No puedo apreciar eso y, ya sabes, gracias. Antes de concluir esta reunión, quiero agradecerles a todos por su participación. Si tiene interés en aprender más sobre el Programa EVV, los enlaces se proporcionan en la plataforma de diapositivas. Nuestro sitio web de EVV tiene información actualizada.

Por lo tanto, consulte periódicamente para obtener nueva información y próximos eventos. Y aun así, suscríbase con nosotros para recibir todas las actualizaciones e información de EVV. Como recordatorio. Esta es una reunión mensual de Partes Interesadas. Y esperamos su participación cada mes. Entonces, todos, gracias nuevamente por unirse a nosotros en la Reunión de partes interesadas de EVV. Nos vemos el mes que viene. Y ahora se levanta la reunión. Buenas noches.

Fin de la reunión